महाराष्ट्र शासन

सहकार पणन व वस्त्रोद्योग विभाग

कार्यालय सहाय्यक निबंधक, सहकारी संस्था, ता. फुलंब्री जि.औरंगाबाद

माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५ अन्वये

प्रत्येक शासिकय माहिती अधिकारी यांनी प्रकाशित केलेली माहिती.

दि. ०१ जानेवारी - २०२० वरील

शासन परिपत्रक क्रमांक कॅमाअ-२००५/प्र.क्र.२३०/०५ दिनांक १८.०८.२००५. प्रपत्र.

| अ.क्र. | कार्यालय | शासिकय माहिती अधिकाऱ्याचे नांव पदनाम व दुरध्वनी क्रमांक | अपीलीय प्राधीकाऱ्याचे नांव पदनाम व दुरध्वनी क्रमांक |
|--------|-----------------------------|--|--|
| 8 | सहाय्यक निबधंक, | श्री एन.एफ.जाधव, प्र.प्रमुख लिपीक, संलग्न- | श्री. वि.पं.रोडगे. |
| | सहकारी संस्था, ता. फुलंब्री | सहाय्यक निबंधक, सहकारी संस्था ता. फुलंब्री | सहाय्यक निबधंक, सहकारी संस्था, ता.फुलंब्री |

सहकार विभागा अंतर्गत राबविली जाणारी कायदे व नियम

- १. महाराष्ट्र सहकारी कायदा १९६० व महाराष्ट्र सहकारी संस्था नियम -१९६१.
- २. मुबंई वखार कायदा-१९५९
- ३. मुंबई सावकारी कायदा-१९४६
- ४. कृषी उत्पन्न बाजार (नियमन)कायदा महाराष्ट्र -१९६३
- ५. कृषी पतपुरवठा बॅका कायदा-१९७४
- ६. मुंबई कृषी कर्जमुक्ती कायदा-१९४७
- ७. गुळ व साखर कायदे
- ८. महाराष्ट्र कच्चा कापुस (उत्पादन व प्रक्रिया आणि व्यापार)कायदा-१९७१
- ९. महाराष्ट्र ओनशिप फलॅट कायदा-१९६३
- १०. माहिती अधिकार कायदा -२००५
- ११. दिवाणी प्रक्रिया कायदा-१९०८
- १२. मुंबई मुद्रांक कायदा -१९५८
- १३. महाराष्ट्र जिमन महसूल कायदा -१९६६
- १४. महाराष्ट्र अपार्टमेंट ओनरशिप कायदा-१९७०
- १५. महाराष्ट्र सहकारी संस्था (सिमती निवडणुक) नियम २०१४
- १६.महाराष्ट्र कर्जमुक्ती कायदा-१९७५

कलम २ एच नमुना (अ) माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५ अन्वये विभागवार लोकप्राधिकारी यांची यादी. शासिकय विभागाचे नांव:- सहकार पणन व वस्त्रोद्योग विभाग, महाराष्ट्र राज्य. कलम २(एच) a/b/c/d

| | लोकप्राधिकारी संस्था | संस्था प्रमुखाचे | ठिकाण पत्ता | |
|----|---|------------------|--|--|
| | | नांव | | |
| १ | विविध कार्यकारी सेवा सह.संस्था म.फुलंब्री | अध्यक्ष | मु.फुलंब्री ता.फुलंब्री जि.औरंगाबाद | |
| २ | विविध कार्यकारी सेवा सह.संस्था म.वारेगांव | अध्यक्ष | मु.वारेगांव ता.फुलंब्री जि.औरंगाबाद | |
| 3 | विविध कार्यकारी सेवा सह.संस्था म.जातेगांव | अध्यक्ष | मु.जातेगांव ता.फुलंब्री जि.औरंगाबाद | |
| 8 | विविध कार्यकारी सेवा सह.संस्था म.चिंचोली बु. | अध्यक्ष | मु.चिंचोली बु.ता.फुलंब्री जि.औरंगाबाद | |
| ų | विविध कार्यकारी सेवा सह.संस्था म.वानेगांव | अध्यक्ष | मुं.वानेगांव ता.फुलंब्री जि.औरंगाबाद | |
| ξ | विविध कार्यकारी सेवा सह.संस्था म.गणोरी | अध्यक्ष | मु.गणोरी ता.फुलंब्री जि.औरंगाबाद | |
| 9 | विविध कार्यकारी सेवा सह.संस्था म.िकनगांव | अध्यक्ष | मु.किनगांव ता.फुलंब्री जि.औरंगाबाद | |
| 6 | विविध कार्यकारी सेवा सह.संस्था म.गेवराई गुंगी | अध्यक्ष | मु.गेवराई गुंगी ता.फुलंब्री जि.औरंगाबाद | |
| 9 | विविध कार्यकारी सेवा सह.संस्था म.गेवराई पायगा | अध्यक्ष | मुं.गेवराई पायगा ता.फुलंब्री जि.औरंगाबाद | |
| १० | विविध कार्यकारी सेवा सह.संस्था म.रांजंणगावं | अध्यक्ष | मु.रांजणगाव ता.फुलंब्री जि.औरंगाबाद | |
| ११ | विविध कार्यकारी सेवा सह.संस्था म.आडगांव खुर्द | अध्यक्ष | मुं.आडगांव खुर्द ता.फुलंब्री जि.औरंगाबाद | |
| १२ | विविध कार्यकारी सेवा सह.संस्था म.वाघलगांव | अध्यक्ष | मु.वाघलगांव ता.फुलंब्री जि.औरंगाबाद | |
| १३ | विविध कार्यकारी सेवा सह.संस्था म.भावडी | अध्यक्ष | मु.भावडी ता.फुलंब्री जि.औरंगाबाद | |
| १४ | विविध कार्यकारी सेवा सह.संस्था म.पिरबावडा | अध्यक्ष | मु.पिरबावडा ता.फुलंब्री जि.औरंगाबाद | |
| १५ | विविध कार्यकारी सेवा सह.संस्था म.शेवता खुर्द | अध्यक्ष | मु.शेवता खु.ता.फुलंब्री जि.औरंगाबाद | |
| १६ | विविध कार्यकारी सेवा सह.संस्था म.वडोद बाजार | अध्यक्ष | मु.वडोद बाजार ता.फुलंब्री जि.औरंगाबाद | |
| १७ | विविध कार्यकारी सेवा सह.संस्था म.विरमगांव | अध्यक्ष | मु.विरमगांव ता.फुलंब्री जि.औरंगाबाद | |
| १८ | विविध कार्यकारी सेवा सह.संस्था म.वाकोद | अध्यक्ष | मु.वाकोद ता.फुलंब्री जि.औरंगाबद | |
| १९ | विविध कार्यकारी सेवा सह.संस्था म.वाहेगांव | अध्यक्ष | मु.वाहेगांव ता.फुलंब्री जि.औरंगाबाद | |
| २० | विविध कार्यकारी सेवा सह.संस्था म.आडगांव बु. | अध्यक्ष | मुं.आडगाव बु.ता.फुलंब्री जि.औरंगाबाद | |
| २१ | विविध कार्यकारी सेवा सह.संस्था म.लिहा (बाबरा) | अध्यक्ष | मु.लिहा (बाबरा) ता.फुलंब्री जि.औरंगाबाद | |

| २२ | विविध कार्यकारी सेवा सह.संस्था म.खामगांव | अध्यक्ष | म खाममंत्र ना फलंबी जि. औरंगानात |
|----|---|---------|--|
| | | | मु.खामगांव ता.फुलंब्री जि.औरंगाबाद |
| २३ | विविध कार्यकारी सेवा सह.संस्था म.बोधेगांव खु | अध्यक्ष | म्,बोधेगांव खु.ता.फुलंब्री जि.औरंगाबाद |
| 28 | विविध कार्यकारी सेवा सह.संस्था म.बोधेगांव बु. | अध्यक्ष | मु.बोधेगांव बु.ता.फुलंब्री जि.औरंगाबाद |
| २५ | विविध कार्यकारी सेवा सह.संस्था म.बाबरा | अध्यक्ष | मु.बाबरा ता.फुलंब्री जि.औरंगाबाद |
| २६ | विविध कार्यकारी सेवा सह.संस्था म.निधोना | अध्यक्ष | मु.निधोणा ता.फुलंब्री जि.औरंगाबाद |
| २७ | विविध कार्यकारी सेवा सह.संस्था म.आळंद | अध्यक्ष | मु.आळंद ता.फुलंब्री जि.औरंगाबाद |
| २८ | विविध कार्यकारी सेवा सह.संस्था म.नायगव्हाण | अध्यक्ष | मु.नायगव्हाण ता.फुलंब्री जि.औरंगाबाद |
| २९ | विविध कार्यकारी सेवा सह.संस्था म.पाथरी | अध्यक्ष | मु.पाथरी ता.फुलंब्री जि.औरंगाबाद |
| ३० | विविध कार्यकारी सेवा सह.संस्था म.साताळ बु | अध्यक्ष | मु.साताळ बु.ता.फुलंब्री जि.औरंगाबाद |
| 38 | विविध कार्यकारी सेवा सह.संस्था म.साताळा पिंप्री | अध्यक्ष | मु.साताळा पिंप्री ता.फुलंब्री जि.औरंगाबाद |
| 32 | विविध कार्यकारी सेवा सह.संस्था म.बोरगांव अर्ज | अध्यक्ष | मु.बोरगाव अर्ज ता.फुलंब्री जि.औरंगाबाद |
| 33 | विविध कार्यकारी सेवा सह.संस्था म.पेडंगाव आळंद | अध्यक्ष | मु.पेडंगाव आळंद ता.फुलंब्री जि.औरंगाबाद |
| 38 | विविध कार्यकारी सेवा सह.संस्था म.पाडाळी | अध्यक्ष | मु.पाडळी ता.फुलंब्री जि.औरंगाबाद |
| ३५ | विविध कार्यकारी सेवा सह.संस्था म.जातवा | अध्यक्ष | मु.जातवा ता.फुलंब्री जि.औरंगाबाद |
| ३६ | विविध कार्यकारी सेवा सह.संस्था म.उमरावती | अध्यक्ष | मु.उमरावती ता.फुलंब्री जि.औरंगाबाद |
| ₹७ | विविध कार्यकारी सेवा सह.संस्था म.ममनाबाद | अध्यक्ष | मु.ममनाबाद ता.फुलंब्री जि.औरंगाबाद |
| ३८ | विविध कार्यकारी सेवा सह.संस्था म.बाभुळगांव खुर्द | अध्यक्ष | मु.बाभुळगांव खुर्द ता.फुलंब्री जि.औरंगाबाद |
| 39 | विविध कार्यकारी सेवा सह.संस्था म.महाल किनोळा | अध्यक्ष | मु.किनोळा ता.फुलंब्री जि.औरंगाबाद |
| ४० | विविध कार्यकारी सेवा सह.संस्था म.निमखेडा | अध्यक्ष | मु.निमखेडा ता.फुलंब्री जि.औरंगाबाद |
| ४१ | विविध कार्यकारी सेवा सह.संस्था म.जळगांव मेटे | अध्यक्ष | मु.जळगांव मेटे ता.फुलंब्री जि.औरंगाबाद |
| 85 | विविध कार्यकारी सेवा सह.संस्था म.डोगंरगाव | अध्यक्ष | मु.डोगरगाव ता.फुलंब्री जि.औरंगाबाद |
| ४३ | विविध कार्यकारी सेवा सह.संस्था म.जानेफळ | अध्यक्ष | मु.जानेफळ ता.फुलंब्री जि.औरंगाबाद |
| 88 | विविध कार्यकारी सेवा सह.संस्था म.शिरोडी बु. | अध्यक्ष | मु.शिरोडी बु.ता.फुलंब्री जि.औरंगाबाद |
| ४५ | विविध कार्यकारी सेवा सह.संस्था म. मुर्शिदाबादवाडी | अध्यक्ष | मु.मुर्शिदाबादवाडी ता.फुलंब्री जि.औरंगाबाद |
| ४६ | विविध कार्यकारी सेवा सह.संस्था म.पाल | अध्यक्ष | मु.पाल ता.फुलंब्री जि.औरंगाबाद |
| ४७ | विविध कार्यकारी सेवा सह.संस्था म.बिल्डा | अध्यक्ष | मु.बिल्डा ता.फुलंब्री जि.औरंगाबाद |
| 86 | विविध कार्यकारी सेवा सह.संस्था म.गिरसावळी | अध्यक्ष | मु.गिरसावळी ता.फुलंब्री जि.औरंगाबाद |
| ४९ | विविध कार्यकारी सेवा सह.संस्था म.मारसावळी | अध्यक्ष | मु.मारसावळी ता.फुलंब्री जि.औरंगाबाद |
| 40 | विविध कार्यकारी सेवा सह.संस्था म.पिंपळगांव वळण | अध्यक्ष | मु.पिंपळगांव वळण ता.फुलंब्री जि.औरंगाबाद |
| ५१ | विविध कार्यकारी सेवा सह.संस्था म.वावना | अध्यक्ष | मु.वावना ता.फुलंब्री जि.औरंगाबाद |
| | | | |

| ५३ वि ५४ वि | विध कार्यकारी सेवा सह.संस्था म.साजुळ विध कार्यकारी सेवा सह.संस्था म.नांद्रा विध कार्यकारी सेवा सह.संस्था म.हिवरा | अध्यक्ष अध्यक्ष | मु.साजुळ ता.फुलंब्री जि.औरंगाबाद मु.नांद्रा ता.फुलंब्री जि.औरंगाबाद |
|----------------|--|--------------------|--|
| | | | 1 m - M |
| ५५ वि | | | मु.हिवरा ता.फुलंब्री जि.औरंगाबाद |
| | विध कार्यकारी सेवा सह.संस्था म.चिंचोली नकीब | अध्यक्ष | मु.चिंचोली नकीब ता.फुलंब्री जि.औरंगाबाद |
| ५६ वि | विध कार्यकारी सेवा सह.संस्था म.नायगांव | अध्यक्ष | मु.नायगांव ता.फुलंब्री जि.औरंगाबाद |
| ५७ वि | विध कार्यकारी सेवा सह.संस्था म.धानोरा | अध्यक्ष | मु.धानोरा ता.फुलंब्री जि.औरंगाबाद |
| ५८ वि | विध कार्यकारी सेवा सह.संस्था म.रिधोरा (देवी) | अध्यक्ष | मु.रिधोरा (देवी) ता.फुलंब्री जि.औरंगाबाद |
| ५९ वि | विध कार्यकारी सेवा सह.संस्था म.टाकळी कोलते | अध्यक्ष | मु.टाकळी कोलते ता.फुलंब्री जि.औरंगाबाद |
| ६० वि | विध कार्यकारी सेवा सह.संस्था म.धामणगांव | अध्यक्ष | मु.धामनगांव ता.फुलंब्री जि.औरंगाबाद |
| ६१ वि | विध कार्यकारी सेवा सह.संस्था म.डोगंरगाव कवाड | अध्यक्ष | मु.डोगंरगाव कवाड ता.फुलंब्री जि.औरंगाबाद |
| | नोकरदाराच्या पतपुरवठा सं | स्था | |
| ०१ फु | लंब्री तालुका शिक्षक कर्मचारी सहकारी पत संस्था म.फुलंब्री | अध्यक्ष | मु.फुलंब्री ता.फुलंब्री जि.औरंगाबाद |
| ०२ श्री | ो गोरक्ष शिक्षक व शिक्षकेतर कर्मचारी सह.पत संस्था म. खामगाव | अध्यक्ष | मु.खामगाव ता.फुलंब्री जि.औरंगाबाद |
| | इतर नागरी पतपुरवठा संस्था (र | प्रामीण) | |
| | ो.गजानन ग्रामीण बिगर शेती सह.पत संस्था म.बोरगावं अर्ज | अध्यक्ष | मु.बोरगाव अर्ज ता.फुलंब्री जि.औरंगाबाद |
| 1 1 | त मौनी महाराज ग्रामीण बिगर शेती सह.पत संस्था म.नायगांव | अध्यक्ष | मु.नायगाव ता.फुलंब्री जि.औरंगाबाद |
| 1 1 | णपती महिला ग्रामीण बिगर शेती सह.पत संस्था म.बोरगाव अर्ज | अध्यक्ष | मु.पो.बोरगाव अर्ज ता.फुलंब्री जि.औरंगाबाद |
| ४ श्री | ४ श्री नागनाथ रुरल कॉ-ऑप-क्रेडीट सोसायटी मर्या.आळंद | | मु.पो.आळंद ता.फुलंब्री जि.औरंगाबाद |
| | इतर नागरी पतपुरवठा संस्था (| नागरी) | |
| | लंब्री अर्बन क्रेडिट को-ऑप.सो. लि. फुलंब्री | अध्यक्ष | मु.फुलंब्री ता.फुलंब्री जि.औरंगाबाद |
| | राठवाडा अर्बन क्रेडिट को-ऑप. सोसायटी फुलंब्री | अध्यक्ष | मु.फुलंब्री ता.फुलंब्री जि.औरंगाबाद |
| | हाराष्ट्र अर्बन क्रेडिट को-ऑप सो. लि.औरंगाबाद | अध्यक्ष | मु.फुलंब्री ता.फुलंब्री जि.औरंगाबाद |
| ४ श्री | ो आदर्श लोकविकास महीला नागरी सहकारी पतसंस्था मर्या.फुलब्री. | अध्यक्ष | मु.फुलंब्री ता.फुलंब्री जि.औरंगाबाद |
| | तालुका खरेदी विक्री संघ | Ţ | |
| ०१ ता | ालुका खरेदी विक्री संघ म फुलंब्री | अध्यक्ष | मु.फुलंब्री ता.फुलंब्री जि.औरंगाबाद |
| | प्राथमिक कापूस पिंजणी व गड्ठे | बांधणे | |
| ०१ शे | तकरी जिनिंग प्रेसिंग सहकारी संस्था म.वडोदबाजार | अध्यक्ष | मु.पो.वडोदबाजार ता.फुलंब्री जि.औरंगाबाद |

| | इतर ग्रामीण | ग उद्योग | |
|----|---|----------------|--|
| ξ | आनंद मा. औद्यो सह संस्था म.गणोरी | अध्यक्ष | मु.गणोरी ता.फुलंब्री जि.औरंगाबाद |
| 7 | गिरजेश्वर रेडीमेट गारमेंट उत्पा. ओद्यो. सह.संस्था म.पिंपळगांव | अध्यक्ष | मु.पो.पिपंळगांव वळण ता.फुलंब्री जि.औरंगाबाद |
| 3 | रिया मा. औद्यो सह संस्था म.शेलगाव | अध्यक्ष | मु.शेलगांव ता.फुलंब्री जि.औरंगाबाद |
| 8 | राजर्षी महाराज औद्यो सहकारी संस्था म.डोंगरगाव कवाड | अध्यक्ष | मु.डोगंरगाव कवाड ता.फुलंब्री जि.औरंगाबाद |
| ų | प्रणिता मा.औ.सह.सं.म. फुलंब्री | अध्यक्ष | मुं.फुलंब्री ता.फुलंब्री जि.औरंगाबाद |
| ६ | साई कमल मा.औ.सह.सं.म. फुलंब्री | अध्यक्ष | मु.फुलंब्री ता.फुलंब्री जि.औरंगाबाद |
| 9 | डॉ.बाबासाहेब आंबेडकर मा.औ.सह.सं.म. फुलंब्री | अध्यक्ष | मु.फुलंब्री ता.फुलंब्री जि.औरंगाबाद |
| | प्राथमिक ग्राह | | |
| ०१ | अजिंठा प्राथमिक ग्राहक सह.संस्था म.फुलंब्री | अध्यक्ष | मु.फुलंब्री ता.फुलंब्री जि.औरंगाबाद |
| १ | हरिओम गृहनिर्माण सह संस्था म फुलंब्री | अध्यक्ष | मु.फुलंब्री ता.फुलंब्री जि.औरंगाबाद |
| 7 | न्यु हरिओम गृहनिर्माण सह संस्था म फुलंब्री | अध्यक्ष | मु.फुलंब्री ता.फुलंब्री जि.औरंगाबाद |
| 3 | न्यु शिवम गृहनिर्माण सह संस्था म फुलंब्री | अध्यक्ष | मु.फुलंब्री ता.फुलंब्री जि.औरंगाबाद |
| 8 | दर्पण फुलंब्री तालुका पत्रकार गृहनिर्माण सह.संस्था म.फुलंब्री | अध्यक्ष | मु.पो.फुलंब्री ता.फुलंब्री जि.औरंगाबाद |
| | मजूर संस्था बिग | ार आदिवाशी | |
| १ | श्रम परिवार मजूर सह संस्था म चिंचोली | अध्यक्ष | मु.चिंचोली ता.फुलंब्री जि.औरंगाबाद |
| ? | हिंदुस्थान मजूर सह संस्था म पानवाडी | अध्यक्ष | मु.पानवाडी ता.फुलंब्री जि.औरंगाबाद |
| 3 | देवगिरी मजूर सह संस्था म पाल | अध्यक्ष | मु.पाल ता.फुलंब्री जि.औरंगाबाद |
| | <u> </u> | अध्यक्ष | मु.फुलंब्री ता.फुलंब्री जि.औरंगाबाद |
| ጸ | प्रशांत मजूर सह संस्था म फुलंब्री | ज ् नदा | मु. गुरुराक्रा सा. गुरुराक्रा १०१.०११र गाजाप |

| ६ | विकास मजूर सह संस्था म वाघोळा | अध्यक्ष | मु.वाघोळा ता.फुलंब्री जि.औरंगाबाद |
|---------------|--|---------|---|
| 9 | गंगा महिला मजूर सह संस्था म फुलंब्री | अध्यक्ष | मु.फुलंब्री ता.फुलंब्री जि.औरंगाबाद |
| ۷ | बालाजी मजूर सह संस्था म बाबरा | अध्यक्ष | मु.बाबरा ता.फुलंब्री जि.औरंगाबाद |
| 9 | गजानन मजूर सह संस्था म भावडी | अध्यक्ष | मु.भावडी ता.फुलंब्री जि.औरंगाबाद |
| १० | शिवशक्ती मजूर सह संस्था म साताळा पिप्री | अध्यक्ष | मु.साताळा पिंप्री ता.फुलंब्री जि.औरंगाबाद |
| ११ | गिरजादेवी मजूर सहकारी संस्था म पाथ्री | अध्यक्ष | मु.पाथरी ता.फुलंब्री जि.औरंगाबाद |
| १२ | प्रतिभा मजूर सह संस्था म गेवराई गुंगी | अध्यक्ष | मु.गेवराई गुंगी ता.फुलंब्री जि.औरंगाबाद |
| १३ | ओमसाई मजूर सह संस्था म निधोना | अध्यक्ष | मु.निधोणा ता.फुलंब्री जि.औरंगाबाद |
| १४ | दुर्गा मजूर सह संस्था म भावडी | अध्यक्ष | मु.भावडी ता.फुलंब्री जि.औरंगाबाद |
| १५ | व्यंकटेश मजूर सह संस्था म जळगांव मेटे | अध्यक्ष | मु.जळगांव मेटे ता.फुलंब्री जि.औरंगाबाद |
| १६ | श्रीराम मजूर सहकारी संस्था म शिरोडी बु | अध्यक्ष | मु.शिरोडी बु.ता.फुलंब्री जि.औरंगाबाद |
| १७ | देवकाजी मजूर सह संस्था म शिरोडी खु | अध्यक्ष | मु.शिरोडी खु.ता.फुलंब्री जि.औरंगाबाद |
| १८ | छत्रपती मजूर सह संसथा म पिरबावडा | अध्यक्ष | मु.पिरबावडा ता.फुलंब्री जि.औरंगाबाद |
| १९ | शामबाबा मजूर सह संस्था म पिरबावडा | अध्यक्ष | मु.पिरबावडा ता.फुलंब्री जि.औरंगाबाद |
| २० | प्रभावती मजूर सह संस्था म जळगांव मेटे | अध्यक्ष | मु.जळगांव मेटे ता.फुलंब्री जि.औरंगाबाद |
| २१ | श्री कन्स्ट्रक्शन मजूर सह संस्था म वानेगाव | अध्यक्ष | मु.वानेगांव ता.फुलंब्री जि.औरंगाबाद |
| 22 | सोमेश्वर मजूर सह संस्था म. वावना | अध्यक्ष | मु.वावना ता.फुलंब्री जि.औरंगाबाद |
| २३ | करूणा मजुर सहकारी संस्था म.धामणगाव ता.फुलंब्री | अध्यक्ष | मु.धामणगाव ता.फुलंब्री जि.औरंगाबाद |
| २४ | राष्ट्रमाता मजूर सह सं म जातेगाव ता.फुलंब्री | अध्यक्ष | मु.जातेगाव ता.फुलंब्री |

| | इतरांच्या सहकारी संस्था (बिगरशेती) | | | | |
|----|---|---------|---|--|--|
| १ | विकास जैविक खते उत्पादक सु.बे.रो. सह संस्था म गणारी | अध्यक्ष | मु.गणोरी ता.फुलंब्री जि.औरंगाबाद | | |
| ? | एकता कृषि उद्योग सु.बे.रो. सह संस्था म आळंद | अध्यक्ष | मु.आळंद ता.फुलंब्री जि.औरंगाबाद | | |
| 3 | मिलका अंबर सु.बे.रो. सह संस्था म आळंद | अध्यक्ष | मु.आळंद ता.फुलंब्री जि.औरंगाबाद | | |
| 8 | दत्तकृपा सु.बे.रो. सह संस्था म आळंद | अध्यक्ष | मु.आळंद ता.फुलंब्री जि.औरंगाबाद | | |
| 4 | मानवविकास यंत्र सामुग्री पुरवठादार सु.बे.सह.संस्था म.पाथ्री | अध्यक्ष | मु.पाथ्री ता.फुलंब्री जि.औरंगाबाद | | |
| ξ | देविगरी अभिनव सहकारी संस्था, मर्या.फुलंब्री | अध्यक्ष | मु.फुलंब्री ता.फुलंब्री जि.औरंगाबाद. | | |
| 9 | साई अभिनव सहकारी संस्था, मर्या.वडोदबाजार | अध्यक्ष | मु.वडोद बाजार ता.फुलंब्री जि.औरंगाबाद. | | |
| ۷ | जनाई अभिनव सहकारी संस्था, मर्या.िकनगाव | अध्यक्ष | मु.किनगांव ता.फुलंब्री जि.औरंगाबाद. | | |
| 9 | प्रगती अभिनव सहकारी संस्था, मर्या.िकनगाव | अध्यक्ष | मु.किनगांव ता.फुलंब्री जि.औरंगाबाद. | | |
| १० | श्री नागनाथ अभिनव सहकारी संस्था, मर्या.कान्होरी | अध्यक्ष | मु.कान्होरी ता.फुलंब्री जि.औरंगाबाद. | | |
| ११ | जिजामाता अभिनव सहकारी संस्था, मर्या.आडगाव खु. | अध्यक्ष | मु.आडगांव खुर्द ता.फुलंब्री जि.औरंगाबाद. | | |
| १२ | बालाजी अभिनव सहकारी संस्था, मर्या.आळंद | अध्यक्ष | मु.आळंद ता.फुलंब्री जि.औरंगाबाद. | | |
| १३ | तुळजाभवाणी अभिनव सहकारी संस्था, मर्या.पिंपळगाव गांगदेव | अध्यक्ष | मु.पिंपळगांव गांगदेव ता.फुलंब्री जि.औरंगाबाद. | | |
| १४ | छत्रपती अभिनव सहकारी संस्था, मर्या.फुलंब्री | अध्यक्ष | मु.फुलंब्री ता.फुलंब्री जि.औरंगाबाद. | | |
| १५ | पं. दिनदयाल उपाध्याय अभिनव सहकारी संस्था, मर्या.िकनगाव | अध्यक्ष | मु.किनगांव ता.फुलंब्री जि.औरंगाबाद. | | |
| १६ | राजमाता विजयाराजे शिंदे अभिनव सहकारी संस्था, मर्या.िकनगाव | अध्यक्ष | मु. किनगांव ता.फुलंब्री जि.औरंगाबाद. | | |
| १७ | स्वप्नपुर्ती अभिनव सहकारी संस्था, मर्या.बिल्डा | अध्यक्ष | मु.बिल्डा ता.फुलंब्री जि.औरंगाबाद. | | |
| १८ | गणराज अभिनव सहकारी संस्था, मर्या.गणोरी | अध्यक्ष | मु.गणोरी ता.फुलंब्री जि.औरंगाबाद. | | |
| १९ | रेणुकामाता अभिनव सहकारी संस्था, मर्या.रिधोरा देवी | अध्यक्ष | मु.रिधोरा देवी ता.फुलंब्री जि.औरंगाबाद. | | |

| २० | श्रीनाथ अभिनव सहकारी संस्था, मर्या.खामगाव | अध्यक्ष | मु.खामगांव ता.फुलंब्री जि.औरंगाबाद. |
|------------|--|-------------|--|
| २१ | यशवंत अभिनव सहकारी संस्था, मर्या.गणोरी | अध्यक्ष | मु.गणोरी ता.फुलंब्री जि.औरंगाबाद. |
| २२ | मानवेश्वर अभिनव सहकारी संस्था, मर्या.मुर्शिदाबादवाडी | अध्यक्ष | मु.मुर्शिदाबाद वाडी ता.फुलंब्री जि.औरंगाबाद. |
| २३ | जानताराजा अभिनव सहकारी संस्था, मर्या.फुलंब्री | अध्यक्ष | मु.फुलंब्री ता.फुलंब्री जि.औरंगाबाद. |
| 28 | छ.शिवाजी महाराज अभिनव सहकारी संस्था, मर्या.पाल | अध्यक्ष | मु.पाल ता.फुलंब्री जि.औरंगाबाद. |
| २५ | संत रामलाल बाबा अभिनव सहकारी संस्था, मर्या.गणोरी | अध्यक्ष | मु.गणोरी ता.फुलंब्री जि.औरंगाबाद. |
| २६ | रामेश्वर अभिनव सहकारी संस्था, मर्या.वाघलगाव | अध्यक्ष | मु.वाघलगांव ता.फुलंब्री जि.औरंगाबाद. |
| २७ | श्री.प्रल्हाद महाराज अभिनव सहकारी संस्था, मर्या.वाहेगाव | अध्यक्ष | मु.वाहेगांव ता.फुलंब्री जि.औरंगाबाद. |
| २८ | कै. सांडु पाटील अभिनव सहकारी संस्था, मर्या.भालगाव | अध्यक्ष | मु.भालगांव ता.फुलंब्री जि.औरंगाबाद. |
| २९ | राजनंद अभिनव सहकारी संस्था, मर्या.फुलंब्री | अध्यक्ष | मु.फुलंब्री ता.फुलंब्री जि.औरंगाबाद. |
| ३० | माऊली कृपा अभिनव सहकारी संस्था, मर्या.फुलंब्री | अध्यक्ष | मु.फुलंब्री ता.फुलंब्री जि.औरंगाबाद. |
| 3 १ | महात्मा फुले अभिनव सहकारी संस्था,मर्या.फुलंब्री. | अध्यक्ष | मु.फुलंब्री ता.फुलंब्री जि.औरंगाबाद. |
| ३ २ | सावित्रिबाई फुले महीला अभिनव सहकारी संस्था,मर्या.फुलंब्री. | अध्यक्ष | मु.फुलंब्री ता.फुलंब्री जि.औरंगाबाद. |
| | इतरांच्या सहकारी संस्था (| ्र शेती) | |
| १ | डोंगरगाव कवाड रेशिम कोष उत्पादक शेतकरी सह.संस्था म.डोंगरगाव कवाड | अध्यक्ष | मु.पो.डोगरगाव कवाड ता.फुलंब्री जि.औरंगाबाद |
| 7 | श्रीनाथ कृषी विकास सेवा सहकारी संस्था म. खामगाव | अध्यक्ष | मु.पो.खामगाव ता.फुलंब्री जि.औरंगाबाद |

कलम २ एच नमुना (ब) माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५ अन्वये विभागवार (शासनाकडुन पुरेसा निधी प्राप्त) लोकप्राधिकारी यांची यादी. शासिकय विभागाचे नांव:- सहकार पणन व वस्त्रोद्योग विभाग, महाराष्ट्र राज्य.

कलम २(एच) (i)(ii) अंतर्गत.

| अ.क्र. | लोकप्राधिकारी संस्था | संस्था प्रमुखाचे नांव | ठिकाण पत्ता |
|--------|----------------------|--------------------------|-------------|
| ०१ | निरंक | निरंक | निरंक |

कलम ४(१)(b)(i)

सहाय्यक निबंधक, सहकारी संस्था ता. फुलंब्री या कार्यालयातील कार्य व कर्तव्य यांचा तपिशल.

| अ.क्र. | तपशिल | तपशिल |
|--------|--|--|
| १ | कार्यालयाचे नांव | सहाय्यक निबंधक,सहकारी संस्था, ता.फुलंब्री |
| 2 | पत्ता | पहीला मजला, मध्यवर्ती प्रशासकीय ईमारत,दरीरोड, फुलंब्री ता. फुलंब्री जि. औरंगाबाद |
| 3 | कार्यालय प्रमुख | सहाय्यक निबंधक,सहकारी संस्था, ता.फुलंब्री |
| 8 | शासिकाय विभागाचे नाव | सहकार, पणन व वस्त्रोद्योग विभाग,महाराष्ट्र राज्य. |
| ч | कोणत्या मंत्रालायातील खात्याच्या अधिनस्त | सहकार, पणन व वस्त्रोद्योग विभाग,महाराष्ट्र राज्य. |
| ξ | कार्यक्षेत्र | फुलंब्री तालुका |
| 9 | अ) भौगोलिक | फुलंब्री तालुका |
| ۷ | ब) कार्यानुरुप | सहकार कायदयानुसार कामे |
| 9 | विशिष्ट कार्य | सहकारी संस्थांची नोंदणी व नियंत्रण,शासनाने राबवलेल्या सहकाराच्या धोरणांची अंमलबजावणी करणे. |
| १० | विभागाचे ध्येय धोरण | सहकारी तत्वांचा लाभ सर्व सामान्यांना मिळवून देणे. |
| ११ | धोरण | शासनाचे धोरणानुसार |
| १२ | सर्व संबधीत कर्मचारी | |
| १३ | कार्य | कार्यालय प्रमुखाने नेमूण दिलेले कामकाज |
| १४ | कामाचे विस्तृत स्वरुप | कार्यालयातील शाखानिहाय कामकाज |
| १५ | मालमत्तेचा तपशिल | शासकीय ईमारतीत कार्यालय आहे. |
| १६ | अ) इमारत | शासकीय |

| १७ | ब) जागेचा तपशिल | मध्यवर्ती प्रशासकीय ईमारत,दरी रोड फुलंब्री (शासकीय ईमारत) |
|----|---|--|
| १८ | उपलब्ध सेवा | सहकारी संस्थांना आवश्यक असलेली. |
| १९ | संस्थेच्या संचनात्मक तक्त्यामध्ये कार्यक्षेत्राचे | नियमानुसार |
| | प्रत्येक स्तरावरचे तपशिल. | |
| २० | कार्यालय दुरध्वनी क्रमांक व वेळा | सकाळी १०-०० ते सायंकाळी ५-४५ |
| २१ | साप्ताहिक सुटटी व विशिष्ट सेवेसाठी | रविवार व दुसरा,चौथा शनिवार |
| | ठरविलेल्या वेळा | |

कलम $\delta(\delta)(b)(ii)$ नमुना (अ)

सहाय्यक निबंधक,सहकारी संस्था, ता. फुलंब्री या कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या अधिकाराचा तपशिल.

3T

| अ.क्र. | पदनाम | अधिकार आर्थिक | कोणत्या कायदया/नियम/ | अभिप्राय |
|--------|-----------------------|--|--------------------------------|----------|
| | | | शासननिर्णय/ परिपत्रकानुसार | |
| १ | सहाय्यक निबंधक,सहकारी | १.कार्यालयीन कर्मचऱ्यांचे वेतन व भत्ते अदा करणे. | महाराष्ट्र कोषागार नियम अनुसार | |
| | संस्था, ता. फुलंब्री | | | |
| | | | | |
| | | २.कार्यालयीन खर्च,कार्यालयीन भाडे | महाराष्ट्र कोषागार नियम अनुसार | |

ब

| अ. | पदनाम | अधिकार प्रशासकीय | कोणत्या कायदया/नियम/ | अभिप्राय |
|------|--|---|--|----------|
| क्र. | | | शासननिर्णय/ परिपत्रकानुसार | |
| 8 | सहाय्यक निबंधक,सहकारी संस्था, ता. फुलंब्री | Rall powers of the registrar under the act and the said rules not being powers under a) Sections 9(4), 12(3), Explanation II to sub section (3) of section 29, proviso to sub section (2) of section 66,70(d), 75(2), Sub-sections (1) and (6) of sections 81, 90 (2), 134,142,148(3),152,153,154 and 159 of the Act and b) Rules 2 (c), 22 (2),42,43 (2), proviso to sub rule (1) of rule 62, 69 (1), and explanation 2 thereto, 69 (7), 74, 84, 85 (9), sub rules (10), (11), 14 and (15) of rule 93,95, 97, sub-rule (1) and (4) of 100 in so far as they relates to sale by the maharastra state co-operative agriculture and Rural Devolopement Bank, sub-rule (2) of Rule 102 in so for as they relate to the maharastra state co-operative agriculture and Rural Devolopement Bank, 103(2), sub rules (2),and (3) of rule 107 in so for as they relate to scale of deposits for execution of decree. | Govt.Resolution No.csl १४९३/११६२ CR -४७/१५-C Dated. ०७ th August १९९३ | |
| | | २.सहकारी संस्थांचे निवडणुका. तालुका सहकारी निवडणुक अधिकारी म्हणून कामकाज | महाराष्ट्र सहकारी संस्था (समिती निवडणुक) नियम २०१४ | |
| | | ३. १.To maintain register of money lenders (S ४) २. To forword application for licence with his report of inquiry to the registrar (Ss.७&११) ३.To exercise power of civil court in inquiry (S १५ &१६) ४.To receive statement of money lender (S१९) | महाराष्ट्र सावकारी अधिनियम २०१४ No.MLA.११८१/२३९३२/७-c Dt.०४.०७.१९८१ | |
| | | ४.वखार(वेअर हाऊस) परवाना व नुतनीकरण प्रस्ताव तपासणी करुन मा. जिल्हा उपनिबंधक, सहकारी संस्था औरंगाबाद यांचे कडे पाठविणे | मुबई वेअर हाऊस कायदा १९५९ | |

क

| अ.क्र. | पदनाम | अधिकार फौजदारी | कोणत्या कायदया/नियम/ | अभिप्राय |
|--------|----------------------|------------------------------------|----------------------------|----------|
| | | | शासननिर्णय/ परिपत्रकानुसार | |
| | सहाय्यक | अवैध सावकारी करणाऱ्या इसमाविरुध्द. | महाराष्ट्र सावकारी अधिनियम | |
| | निबंधक,सहकारी | | २०१४ | |
| | संस्था, ता. फुलंब्री | | | |

ड

| अ.क्र. | पदनाम | अधिकार अर्धन्यायीक | कोणत्या कायदया/नियम/ | अभिप्राय |
|--------|----------------------|--|----------------------------------|----------|
| | | | शासननिर्णय/ परिपत्रकानुसार | |
| | सहाय्यक | १.अपील अर्जावर सुनावणी घेणे. | महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम | |
| | निबंधक,सहकारी | | १९६० चे कलम १५२ (अ) | |
| | संस्था, ता. फुलंब्री | | | |
| | | २.प्राप्त तक्रारी अर्जावर सुनावणी घेणे | महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम | |
| | | | १९६० व त्याखालील नियम १९६१ | |
| | | ३.माहितीचा अधिकार अंतर्गत प्राप्त अपील | माहिती अधिकार अधिनियम २००५ | |
| | | | चे कलम १९ (१) | |
| | | ४. कलम १०१ चे वसुली दाखला सुनावणी घेणे | महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम | |
| | | | १९६० चे कलम १०१ | |

कलम ४(१)(b)(ii) नमुना (ब) सहाय्यक निबंधक,सहकारी संस्था, ता. फुलंब्री या कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांच्या अधिकाराचा तपशिल.

अ

| अ.क्र. | पदनाम | कर्तव्य आर्थिक | कोणत्या कायदया/नियम/ शासननिर्णय/ | अभिप्राय |
|--------|-----------------------|--|----------------------------------|----------|
| | | | परिपत्रकानुसार | |
| १ | सहाय्यक निबंधक,सहकारी | १.कार्यालयीन कर्मचऱ्यांचे वेतन व भत्ते अदा | महाराष्ट्र कोषागार नियम अनुसार | |
| | संस्था, ता. फुलंब्री | करणे. | | |
| | | | | |
| | | २.कार्यालयीन खर्च,कार्यालयीन भाडे | महाराष्ट्र कोषागार नियम अनुसार | |

ब

| अ.क्र. | पदनाम | कर्तव्य प्रशासकीय | कोणत्या कायदया/नियम/ शासननिर्णय/ | अभिप्राय |
|--------|-----------------------|--|---|----------|
| | | | परिपत्रकानुसार | |
| | | १.सहकारी संस्थेवर नियंत्रण ठेवणे,देखरेख | महाराष्ट्र सहकारी संस्था,अधिनियम १९६० व | |
| | सहाय्यक निबंधक,सहकारी | करणे. | त्याखालील नियम १९६१ व शासन निर्णय दिनांक | |
| | संस्था, ता. फुलंब्री | | ०७.०८.१९९३ अन्वये प्रदान केलेले अधिकार. | |
| | | २.सहकारी संस्थांचे लेखापरिक्षण करुन घेणे. | महाराष्ट्र सहकारी संस्था,अधिनियम १९६० व | |
| | | | शासन निर्णय दिनांक ०७.०८.१९९३ अन्वये प्रदान | |
| | | | केलेले अधिकार. | |
| | | ३.सहकारी संस्थांचे निवडणुका घेणे | महाराष्ट्र सहकारी संस्था (सिमती निवडणूक) | |
| | | - | नियम २०१४ | |
| | - | ४.सावकारी परवाना देणेसाठी तपासणी घेवून शिफारस करणे | महाराष्ट्र सावकारी (नियमन)अधिनियम २०१४ | |
| | | ५.वखार (वेअर हाऊस) परवाना देणेसाठी तपासणी घेवून शिफारस करणे | मुबई वखार अधिनियम १९५९ | |

क

| अ.क्र. | पदनाम | कर्तव्य फोजदारी | कोणत्या कायदया/नियम/ शासननिर्णय/ | अभिप्राय |
|--------|-----------------------|---|--|----------|
| | | | परिपत्रकानुसार | |
| | सहाय्यक निबंधक,सहकारी | १. सहकारी संस्थेच्या पदाधिकाऱ्यांनी कर्तव्यात | महाराष्ट्र सहकारी संस्था,अधिनियम १९६० चे | |
| | संस्था, ता. फुलंब्री | कसुर करणे खोटी विवरणपत्रे सादर करणे. | कलम १४६ | |
| | | | | |
| | | २.अवैध सावकारी | महाराष्ट्र सावकारी (नियमन) अधिनियम २०१४ | |
| | | | | |

ड

| अ.क्र. | पदनाम | कर्तव्य अर्धन्यायायीक | कोणत्या कायदया/नियम/ शासननिर्णय/ | अभिप्राय |
|--------|-----------------------|--|--|----------|
| | | | परिपत्रकानुसार | |
| १ | सहाय्यक निबंधक,सहकारी | १.अपील अर्जावर सुनावणी घेणे. | महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम १९६० चे | |
| | संस्था, ता. फुलंब्री | | कलम १५२ (अ) | |
| | | २.वसुली प्रमाणपत्र मिळणे बाबत | महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम १९६० चे | |
| | | | कलम १०१ | |
| | | ३.प्राप्त तक्रारी अर्जावर सुनावणी घेणे | महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम १९६० व | |
| | | | त्याखालील नियम १९६१ | |
| | | ४.माहितीचा अधिकार अंतर्गत प्राप्त अपील | माहिती अधिकार अधिनियम २००५ चे कलम | |
| | | | १९ (१) | |

कलम ४(१)(b)(iii)

निर्णय प्रक्रियेतील पर्यवेक्षण व जबाबदारीचे उत्तरदायित्व निश्चित करुन कार्यपध्दतीचे प्रकाशन (कामाचा प्रकार/नांव)

कामाचे स्वरुप :- नागरीकाची सनद

संबधित तरतुद :-

अधिनियमाचे नाव :-नियम :-शासन निर्णय :-परिपत्रके :-कार्यालयीन आदेश :-

| अ.क्र. | कामाचे स्वरुप | कालावधी | कामासाठी जबाबदार | वरीष्ठ अधिकारी |
|--------|---|----------|------------------|-----------------|
| | | | अधिकारी | |
| १ | जनतेकडून आलेल्या तक्रारींची निवारणासंबंधी अंतरीम उत्तर | ०७ दिवस | सहाय्यक निबंधक | जिल्हा उपनिबंधक |
| | देणे | | | |
| २ | जनतेकडून आलेल्या तक्रारींना अंतीम उत्तर देणे | ४५ दिवस | सहाय्यक निबंधक | जिल्हा उपनिबंधक |
| 3 | तालुकास्तरीय सहकारी संस्थांची नोंदणी | ०२ महिने | सहाय्यक निबंधक | जिल्हा उपनिबंधक |
| 8 | सहकारी संस्थांची पोटनियम दूरुस्ती | ०२ महिने | सहाय्यक निबंधक | जिल्हा उपनिबंधक |
| 4 | महाराष्ट्र सहकरी संस्था अधिनियम १९६० चे कलम १५२ अ | १० दिवस | सहाय्यक निबंधक | जिल्हा उपनिबंधक |
| | नुसार नामनिर्देशन पत्रावर दाखल झालेल्या अर्जावरील | | | |
| | अपीलाचा निर्णय | | | |
| ६ | महाराष्ट्र सावकारी अधिनियम २०१४ नुसार सावकारी परवाने | | सहाय्यक निबंधक | जिल्हा उपनिबंधक |
| | देणे. | | | |
| | अ.अपील अर्ज शिफारस करुन जि.उ.नि.यांचे कडे पाठविणे | ०७ दिवस | | |
| | ब. सावकाराचे नुतनीकरणांचे आलेले अर्ज शिफारस करुन | ०७ दिवस | | |
| | जि.उ.नि.यांचे कडे पाठविणे | | | |
| 9 | महाराष्ट्र सहकारी संस्था नियम १९६१ चे नियम क्र. ३० अन्वये | ०१ दिवस | सहाय्यक निबंधक | जिल्हा उपनिबंधक |
| | निबंधक कार्यालयातील कागदपत्राची पाहणी करणे. | | | |

| ۷ | महाराष्ट्र सहकारी संस्था नियम १९६१ चे नियम ३० अन्वये | फिस | सहाय्यक निबंधक | जिल्हा उपनिबंधक |
|----|---|------------------|----------------|-----------------|
| | निबंधक कार्यालयातील कागदपत्राची सांक्षाकीत प्रत उपलब्ध | भरल्यानंतर | | |
| | करुन देणे. | ०२ दिवसात | | |
| 9 | महाराष्ट्र सहकारी संस्था नियम १९६० चे कलम ७६ नुसार | ०१ दिवस | | |
| | संस्थेने विशेष सर्वसाधारण सभा न बोलविल्यास अशी सभा | | | |
| | बोलविण्याबाबतची कार्यवाही. | | | |
| १० | महाराष्ट्र सहकारी संस्था नियम १९६० चे कलम ७३ -१-डी | परिपुर्ण | सहाय्यक निबंधक | जिल्हा उपनिबंधक |
| | नुसार अविश्वास ठराव पारीत करण्यासाठी संचालक मंडळ | प्रस्ताव प्राप्त | | |
| | सभा बोलवणे. | झाल्यानंतर | | |
| | | ०७ दिवस | | |
| ११ | महाराष्ट्र सहकारी संस्था १९६० चे कलम ८३ नुसार संस्थेची | ०७ दिवस | सहाय्यक निबंधक | जिल्हा उपनिबंधक |
| | चौकशी करणे बाबतच्या मागणी अर्जावर कार्यवाही | | | |
| १२ | सहकारी संस्थामध्ये सदस्य म्हणून नकार देण्याच्या अर्जावर | ०३ महिने | सहाय्यक निबंधक | जिल्हा उपनिबंधक |
| | अपील दाखल झाल्यास त्याचा निर्णय देणे. | | | |

कलम ४(१)(b)(iv) नमुना-अ नमुन्यामध्ये कामाचे प्रकटीकरण संघटनाचे लक्ष (वार्षिक)

| अ.क्रा | कामाचे कार्य | ३१ मार्च २०२० अखेर कामाचा लक्षांक | वार्षिक उद्यिष्ट | वार्षिक साध्य | अभिप्रा य |
|------------|--|--------------------------------------|------------------|---------------|--------------|
| 8 | 7 | ₹ | 8 | ų | Ę |
| (۶) | अर्थ विभाग | - | - | - | - |
| १ | पात्र खातेदारांना प्रा.क्र. पत संस्था चे सभासद करुन घेणे | - | - | | |
| २ | किसान क्रेडीट कार्ड वाटप | - | - | | |
| 3 | पीक कर्ज वाटप | | | | |
| | खरीप | ३९०९.९० लक्ष | ३९०९.९० लक्ष | १८०१.५९ लाख | |
| | रब्बी | १६७५.६७ लक्ष | १६७५.६७ लक्ष | | |
| 8 | प्रा.कृ.पतसंस्थांची कलम १०१ ची प्रकरणे करणे | | | | |
| ų | थकबाकी वसुली | | | | |
| | अ.बँक पातळी थकबाकीच्या ७५ % | | | | |
| | ब.संस्था पातळी थकबाकीच्या किमान ५० % | | | | |
| ६ | B D P खालील संस्थांना भेटी देणे. | | | | |
| ?) | नागरी बँका/पतसंस्था | | | | |
| १अ | रिझर्व्ह बँक तपासणी दोष दुरुस्ती अहवाल प्राप्त करणे | | | | |
| २ब | रिझर्व्ह बँकेला दोष दुरुस्ती सादर करणेसाठी पाठपुरावा | | | | |
| | करणे | | | | |
| २अ | लेखापरिक्षण अहवाल ,दोष दुरुस्ती प्राप्त करणे | | | | |
| २ ब | उपरोक्त लेखापरिक्षण दोष दुरुस्ती अहवालाचे अनुषंगाने | | | | |
| | कार्यवाही करणे | | | | |
| 3 | दाखल कलम १०१ ची प्रकरणे निकाली काढणे | | | | |

| ४ | क व ड लेखापरिक्षण वर्गातीत पत संस्था,संस्थांच्या सभा. | | | | |
|----|--|-----------|-----------|---------------|--|
| 4 | ग्रेड ३/४ नागरी बँका सभा | | | | |
| 3) | लेखापरिक्षण विभाग | | | | |
| 8 | लेखापरिक्षण पुर्ण करणे | | | | |
| | अ) कलम ८१ (१) (अ) चालु | १४३ | १४३ | | |
| | ब) कलम ८१(१)(ब)चालु | | | | |
| २ | दोष दुरुस्ती अहवाल प्राप्त करणे | १४३ | १४३ | | |
| 3 | कलम ८२ दोष दुरुस्तीसाठी निर्देश देणे. | | | | |
| | अ.दोष दुरुस्ती प्राप्त न झालेल्या १०० %संस्थांना नोटीसा देणे | o | o | | |
| | ब. प्राप्त दोष दुरुस्ती पैकी समाधानकारक दुरुस्तीसाठी निर्देश कलम ८२ | | | | |
| 8 | प्राप्त विशेष अहवालावर कार्यवाही करणे | | | | |
| 8) | अंदाज पत्रक नियोजन/शासकीय अर्थ सहाय्य | | | | |
| १ | मंजुर निधी खर्च करणे | | | | |
| | अ) नियोजन- | | | | |
| | कर्जे, | | | | |
| | भागभांडवल , | | | | |
| | अनुदान | | | | |
| | ब) नॉन प्लॅन- | | | | |
| | वेतन | ३५.५० लाख | ५०.५० लाख | ३६.०३ | |
| | प्रवासभत्ते | ०.२१ लाख | ०.२१ लाख | ૦. ૧૫ | |
| | भाडे | 0 | 0 | 0 | |
| | आकस्मिक खर्च | ०.१८ लाख | ०.१८ लाख | ०.१३ | |
| | इतर | | | | |
| | २.शासकीय बाकी वसुली (रु.लाखात) | | | | |

| | भ सम्ब | | | | |
|----|--|------|------|---|---|
| | अ) कर्जे चालु | | | | |
| | थक | | | | |
| | ब) भागभांडवल चालु | | | | |
| | थक | | | | |
| | क) लाभांश चालु | | | | |
| | थक | | | | |
| | ड) निर्लेखन प्रस्ताव सादर करणे | | | | |
| | इ) शासिकय लेखापरीक्षण शुल्क | २.४० | २.४० | - | |
| 3 | महालेखापाल प्रलंबीत तपासणी अहवालाचे दोष दुरुस्ती | | | | |
| | अहवाल पाठविणे. | | | | |
| 8 | महालेखापाल तपासणी अहवा- लातील प्रलंबीत | | | | |
| | परिच्छेदाची दुरुस्ती करणे | | | | |
| 4 | शासकीय अर्थसहाय्याचे विनियोग दाखले पाठविणे. | | | | |
| ५) | वैधानिक कार्यवाही करणे | | | | |
| | १. कलम २३ अन्वये अपील | | | | |
| | २.कलम ३५ ची प्रकरणे | | | | |
| | ३.कलम ७३ फ फ अन्वये कार्यवाही | | | | |
| | ४.कलम ७७ अ मधील प्रकरणात निवडणुक घेणे | | | | |
| | ५.कलम ७८ च्या प्रकरणात निवडणुक घेणे | | | | |
| | ६.कलम ८३ प्रकरणे | | | | |
| | ७.कलम ८८ ची प्रकरणे | | | | |
| | ८.कलम १५२/१५४ ची प्रकरणे. | | | | |
| | ९)बंद संस्था अवसायनात घेणे. | | | | |
| | १०.अवसायनातील संस्थांचे पदभार स्वीकारणे. | | | | - |
| | ११.अवसायनातील संस्थांचे लेखापरिक्षण करुन घेणे. | १२ | १२ | | |
| | १२.नोंदणी रद्य करणे | 8 | 8 | | |
| | अ.सहा वर्षा पर्यंत | 8 | 8 | | |
| | ब.सहा ते दहा वर्षा पर्यंत | | | | |

| | क.दहा वर्षावरील | | | |
|------------|---|---|------|---|
| | ड.सहा ते दहा वर्षातील संस्था मुदतवाढ कार्यवाही करणे | | | |
| ६) | प्रशासन | | | |
| | १.(४५) दिवसापेक्षा जास्त काळ प्रलंबीत असलेली प्रकरणे | | | |
| | निकाली काढणे | | | |
| | २.लोकशाही दिनात प्राप्त झालेले अर्ज एका महिन्यात | | | |
| | निकाली काढणे. | | | |
| | ३.भ्रष्टाचार निर्मुलन समिती सभेतील संदर्भ एक महिन्यात | - | | |
| | निकाली काढणे. | | | |
| | ४.माहिती अधिकार अधिनियमान्वये माहितीसाठी प्राप्त | | | _ |
| | अर्ज एक महिन्यात निकाली काढणे. | | | |
| | ५.माहिती अधिकार अधिनियमान्वये माहिती साठी प्राप्त | | | - |
| | अपील एक महिन्यात निकाली काढणे. | | | |
| | ६. लोक आयुक्त प्रकणे | | | |
| | ७.मा.उच्च्/सवोर्च्च न्यायालय प्रलंबीत दावे. | | | |
| | अ.परिच्छेद निहाय अभिप्राय सादर करणे. | | | |
| | ब.मा.उच्च/सर्वाेच्च न्यायालयाचे आदेशानुसार कार्यवाई. | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | ८. शासनाकडील प्राप्त संदर्भ | | | |
| | ९.वरिष्ठ कार्यालयाकडील प्राप्त संदर्भ | | | |
| | १०.शासकीय अर्थसहाय्य असलेल्या संस्था तपासणे | | | |
| | ११.संस्था तपासणी | | | |
| | १२.सर्व प्रकारच्या संस्थांच्या सभा. | | | |
| | १३.तक्रारी अर्जाची चौकशी करणे | | | |
| | १४.कनिष्ठ कार्यालय तपासणी (वार्षिक) | | | |
| | अ.विभागीय सहनिबंधक, | | | |
| | ब.जिल्हा उपनिबंधक | | | |

| | १५.सर्व गोपनिय अहवाल प्राप्त करुन अद्यावत ठेवणे. | | | | - |
|------------|---|----|----|----|---|
| | विभागीय सहनिबंधक. | | | | |
| | १६.प्रलंबीत सेवा निवृत्ति प्रकरणे सादर करणे. | | | | - |
| | १७.वार्षिक वेतनवाढ देणे. | Ę | E | Ę | |
| | १८.नाबार्डचे वार्षिक तक्ते (एएनआर) सादर करणे. | ५१ | ५१ | ५१ | |
| 9) | सावकारी विभाग | | | | |
| | १.परवाना नुतनीकरणाच्या प्रकरणची तपासणी. | | | | |
| | २.सर्व पात्र प्रकरणात परवान्याचे नुतनीकरण करणे. | | | | |
| | ३.कलम १३ अ नुसार भेटी | | | | |
| | ४.विनापरवाना सावकारीच्या तक्रार अर्जावर कार्यवाही | | | | |
| | करणे. | | | | |
| (۵ | पणन विभाग | | | | |
| | १.कृषि उत्पन्न बाजार समिती तपासणी. | | | | - |
| | २.गोदाम परवान्यातील नुतनीकरण करणे. | | | | |

कलम ४(१)(b)(iv) नमुना-ब

| कामाची | कालमर्यादा_ | | का | म पूर्ण होण्य | ासार्ठ |
|--------|-------------|--|----|---|--------|
| | | | | • | |

प्रत्येक कामाची कालमर्यादा

| अ.क्र | काम/कार्य | दिवस तास पूर्ण | जबाबदार अधिकारी | तक्रार निवारण अधिकारी. |
|-------|---------------------------------|----------------|-----------------|------------------------|
| | | करण्यासाठी | | |
| १ | सहकारी संस्थेची नोंदणी करणे | ६० दिवस | सहाय्यक निबंधक. | जिल्हा उपनिबंधक. |
| २ | सहकारी संस्थेची उपविधी दुरुस्ती | ६० दिवस | सहाय्यक निबंधक. | जिल्हा उपनिबंधक. |

कलम ४(१)(b)(v) नमुना-अ कामाशी संबधित नियम/अधिनियम

| अ.क्र. | सूचना पत्रकानुसार दिलेले विषय | नियम क्रमाक व वर्ष | अभिप्राय |
|--------|---|---|-----------|
| | | | (असल्यास) |
| 8 | सहकारी संस्थेच्या निवडणुकीबाबत मतदार यादी | | |
| | अर्हता दिनांक निश्चित करणे. | व राज्य सहकारी निवडणुक प्राधिकरण,म.रा.पुणे यांचे | |
| | | परीपत्रक व आदेशानुसार | |
| 7 | कलम ७३ ह ७७ अ व ७८ अन्वये नियुक्त | मा.सहकार आयुक्त व निबंधक,सहकारी संस्था,महाराष्ट्र राज्य | |
| | प्रशासक/प्रशासकीय मंडळ यांचे कामकाजावर | पुणे यांचे पत्र दि.०६.०५.१९९९ | |
| | नियंत्रण व देखरेख ठेवणे. | | |
| 3 | Deligation of powers under various | Deputy Secretary to Govt, Co-op and Textile | |
| | provisions of MCS Act १९६० and Rules made | Dept.Dt.३०.०८.१९९३ | |
| | thereunder | | |
| 8 | Deligation of powers under various | Deputy Secretary to Govt, Co-operation and Textile | |
| | provisions of MCS Act १९६० and Rules made | Dept.Dt.oも.oと.१९९३ | |
| | thereunder | | |

| ц | शासकीय कर्मचाऱ्यांच्या बदल्यांचे विनियमन करण्यासाठी आणि शासकीय कर्तव्ये पार पाडतांना होणाऱ्या विलंबास प्रतिबंध करण्यासाठी तरतूद करण्याकरिता अध्यादेश. | सामान्य प्रशासन विभाग, मंत्रालय,मुंबई , दिनांक २०.०४.२००४ |
|----|--|---|
| Ę | सहाकारी गृहनिर्माण संस्थेमधील सदनीका ,गाळा हस्तांरीत करण्याकरिता दर ठरविणे बाबत. | शासन निर्णय क्रमांक सगृयो २००१/प्रक्र-१८८/१४-स दि.०९.०८.२००१ |
| ७ | Guidelines to be grant of certificate under sec. १०१ | Commissioner for Co-operation and Registrar Co-op Societies M.s.Pne Circular Dt.०५.०३.२००१ |
| ۷ | मजुर सहकारी संस्थांची नोंदणी बाबत. | १.शासन निर्णय क्रमांक एलसीएस/ १०८६/ ६२९१/ ७ / ३६८/९सी दि.२३.०३.१९८७ १.शासन निर्णय क्रमांक एलसीएस/१०८८/४०४४/सीआर- १७१,९सी दि.२३.०९.१९८८ २.मा.सहकार आयुक्त व निबंधक,सहकारी संस्था , महाराष्ट्र राज्य पुणे यांचे परिपत्रक दिनांक १९.४.१९८५,०६.१२.२००८ |
| 8 | मजूर सहकारी संस्थांना काम वाटप बाबत | शासन निर्णय क्र.LCS/१०८८१/४०४४१/CR-१७१/९C दि.२३.९.१९८८ |
| १० | हमाल मजुर सहकारी संस्थांच्या नोंदणी बाबत | १.शासन निर्णय क्रमांक १२२०४/प्रक्र २४/९स दि.२१.१२.२००४ |
| 88 | बेरोजगार सेवा सहकारी संस्थांच्या नोंदणी बाबत सुचना | मा.सहकार आयुक्त व निबंधक,सहकारी संस्था,महाराष्ट्र राज्य पुणे यांचे परिपत्रक दि.०७.०८३.२००२ |
| १२ | सुशिक्षित बेरोजगांराना अर्थिकसहाय्य. | शासन निप्रय क्रमांक इएसइ-२००१ प्रक्र १५० (भाग-२) रोस्वरो-१ दि.११.०२.२००४ |
| १३ | केंद्रांना रु.५.०० लाखापर्यंतची कामे विना निविदा देणे बाबत. | |
| १४ | शासकीय लेखापरिक्षकांना सहकारी संस्थांचे | मा.सहकार आयुक्त व निबंधक,सहकारी संस्था,महाराष्ट्र राज्य |

| | लेखापरिक्षणासाठी वाटप करण्याबाबत करणेस्तव | पुणे यांचे परिपत्रक,दि.२३ मे १९९७ |
|----|---|--|
| | गणक/निकष निश्चित करणे बाबत | |
| १५ | लेखापरिक्षण फीस मंजुरी बाबत | मा.सहकार आयुक्त व निबंधक,सहकारी संस्था,महाराष्ट्र राज्य |
| | | पुणे यांचे आदेश,दि.१५ मे १९९२ |
| १६ | सहकारी संस्थेचे लेखापरिक्षणा बाबत करावयाची | मा.सहकार आयुक्त व निबंधक,सहकारी संस्था,महाराष्ट्र राज्य |
| | कार्यवाही व उपाययोजना. | पुणे यांचे परिपत्रक,दि.१३ ऑगस्ट २००७ |
| १७ | सहकारी संस्थांचे लेखापरिक्षणासाठी वाटप व्यवस्थे | मा.सहकार आयुक्त व निबंधक,सहकारी संस्था,महाराष्ट्र राज्य |
| | बाबत | पुणे यांचे परिपत्रक,दि.०१ नोव्हंे २००८ व१५ एप्रील |
| | | २००८,२७ जानेवारी २०१० |
| १८ | यंत्रमाग सहकारी संस्थांचे नोंदणीचे निकष | मा.संचालक हातमाग यंत्रमाग,महाराष्ट्र राज्य नागपुर यांचे पत्र |
| | | दिनांक २६ ऑक्टो १९९३, २३ फेब्रुवारी १९९५, |
| | | २४.०२.२१९८८ |
| १९ | अवसायन कामकाजा बाबत. | मा.सहकार आयुक्त व निबंधक,सहकारी संस्था,महाराष्ट्र राज्य |
| | | पुणे यांचे परिपत्रक,दि.०७.०१.२००५ |
| २० | अवसायनातील संस्थांच्या स्थावर मालमत्तेची विक्री | मा.सहकार आयुक्त व निबंधक,सहकारी संस्था,महाराष्ट्र राज्य |
| | किंमत कायम करणेचे अधिकार | पुणे यांचे परिपत्रक,दि.०५.०३.२००५ |
| २१ | Deligation of powers under the MAPM | Director of marketing M.S.Pune Letter |
| | {R}Act १९६३ and Rulse १९६७ to the | Dt.१८.०९.१९८१ & २०.१०.१९८१. |
| | departmental officers. | |

कलम ४(१)(b)(v) नमुना-ब कामाशी संबधित शासन निर्णय.

| अ.क्र. | शासन निर्णयानुसार दिलेले विषय | शासन निर्णय क्रमाक व वर्ष | अभिप्राय |
|--------|--|--|-----------|
| | , and the second | | (असल्यास) |
| १ | सहकारी संस्थेच्या निवडणुकीबाबत मतदार यादी | महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम १६० चे कलम २७ (३) ए | |
| | अर्हता दिनांक निश्चित करणे. | व मा.सहकार आयुक्त व निबंधक,सहकारी संस्था, महाराष्ट्र | |
| | | राज्य पुणे यांचे पत्र दि.०६.११.२००३ | |
| २ | कलम ७३ ह ७७ अ व ७८ अन्वये नियुक्त | • | |
| | प्रशासक/प्रशासकीय मंडळ यांचे कामकाजावर | पुणे यांचे पत्र दि.०६.०५.१९९९ | |
| | नियंत्रण व देखरेख ठेवणे. | | |
| ₹ | Deligation of powers under various | Deputy Secretary to Govt, Co-op and Textile | |
| | provisions of MCS Act १९६० and Rules made | Dept.Dt.३०.०८.१९९३ | |
| | thereunder | | |
| 8 | Deligation of powers under various | Deputy Secretary to Govt, Co-operation and Textile | |
| | provisions of MCS Act १९६० and Rules made | Dept.Dt.oら.oと.१९९३ | |
| | thereunder | | |
| 4 | शासकीय कर्मचाऱ्यांच्या बदल्यांचे विनियमन | सामान्य प्रशासन विभाग, मंत्रालय,मुंबई , दिनांक | |
| | क्रण्यासाठी आणि शासकीय कर्तव्ये पार पाडतांना | २०.०४.२००४ | |
| | होणाऱ्या विलंबास प्रतिबंध करण्यासाठी तरतूद | | |
| | करण्याकरिता अध्यादेश. | | |
| ६ | सहाकारी गृहनिर्माण संस्थेमधील सदनीका ,गाळा | शासन निर्णय क्रमांक सगृयो २००१/प्रक्र-१८८/१४-स | |
| | हस्तांरीत करण्याकरिता दर ठरविणे बाबत. | दि.०९.०८.२००१ | |
| 9 | Guidelines to be grant of certificate under | Commissioner for Co-operation and Registrar Co-op | |
| | sec.१०१ | Societies M.s.Pne Circular Dt.04.03.7008 | |
| | | | |
| | | | |
| ۷ | मजुर सहकारी संस्थांची नोंदणी बाबत. | १.शासन निर्णय क्रमांक | |

| | T | |
|----|---|---|
| | | एलसीएस/१०८६/६२९१/स्७/३६८/९सी दि.२३.०३.१९८७ |
| | | १.शासन निर्णय क्रमांक एलसीएस/ १०८८/ ४०४४/सीआर- |
| | | १७१,९सी दि.२३.०९.१९८८ |
| | | २.मा.सहकार आयुक्त व निबंधक,सहकारी संस्था , महाराष्ट्र |
| | | राज्य पुणे यांचे परिपत्रक दिनांक १९.४.१९८५,०६.१२.२००८ |
| 9 | मजूर सहकारी संस्थांना काम वाटप बाबत | शासन निर्णय क्र.LCS/१०८८१/४०४४१/CR-१७१/९C |
| | | दि.२३.९.९१८८,२३.०४.१९९८,१६.११.२००६ |
| १० | हमाल मजुर सहकारी संस्थांच्या नोंदणी बाबत | १.शासन निर्णय क्रमांक १२२०४/प्रक्र २४/९ स |
| | | दि.२१.१२.२००४ |
| | | |
| ११ | बेरोजगार सेवा सहकारी संस्थांच्या नोंदणी बाबत | मा.सहकार आयुक्त व निबंधक,सहकारी संस्था,महाराष्ट्र राज्य |
| | सुचना | पुणे यांचे परिपत्रक दि.०७.०८३.२००२ |
| १२ | सुशिक्षित बेरोजगांराना अर्थिकसहाय्य. | शासन निण्रय क्रमांक इएसइ-२००१ प्रक्र १५० (भाग-२) |
| | 9 | रोस्वरो-१ दि.११.०२.२००४ |
| १३ | बेरोजगाराच्या सेवा सोसायटयांना तसेच लोकसेवा | शासन निण्रय क्रमांक इएसइ-२००३ प्रक्र १९१ रोस्वरो-१ |
| | केंद्रांना रु.५.०० लाखापर्यंतची कामे विना निविदा देणे | दि.०१.०२.२००६ |
| | बाबत. | |
| १४ | शासकीय लेखापरिक्षकांना सहकारी संस्थांचे | मा.सहकार आयुक्त व निबंधक,सहकारी संस्था,महाराष्ट्र राज्य |
| | लेखापरिक्षणासाठी वाटप करण्याबाबत करणेस्तव | पुणे यांचे परिपत्रक, |
| | गणक/निकष निश्चित करणे बाबत | दि.२३ मे १९९७ |
| १५ | लेखापरिक्षण फीस मंजुरी बाबत | मा.सहकार आयुक्त व निबंधक,सहकारी संस्था,महाराष्ट्र राज्य |
| | - | पुणे यांचे आदेश, |
| | | दि.१५ मे १९९२ |
| १६ | सहकारी संस्थेचे लेखापरिक्षणा बाबत करावयाची | मा.सहकार आयुक्त व निबंधक,सहकारी संस्था,महाराष्ट्र राज्य |
| | कार्यवाही व उपाययोजना. | पुणे यांचे परिपत्रक, |
| | | दि.१३ ऑगस्ट २००७ |
| १७ | सहकारी संस्थांचे लेखापरिक्षणासाठी वाटप व्यवस्थे | मा.सहकार आयुक्त व निबंधक,सहकारी संस्था,महाराष्ट्र राज्य |
| | बाबत | पुणे यांचे परिपत्रक, |
| | | |

| | | दि.०१ नोव्हंे २००८ व१५ एप्रील २००८, |
|----|---|--|
| | | २७ जानेवारी २०१० |
| १८ | यंत्रमाग सहकारी संस्थांचे नोंदणीचे निकष | मा.संचालक हातमाग यंत्रमाग,महाराष्ट्र राज्य नागपुर यांचे पत्र |
| | | दिनांक २६ ऑक्टो १९९३, २३ फेब्रुवारी १९९५, |
| | | २४.०२.२१९८८ |
| १९ | अवसायन कामकाजा बाबत. | मा.सहकार आयुक्त व निबंधक,सहकारी संस्था,महाराष्ट्र राज्य |
| | | पुणे यांचे परिपत्रक, |
| | | दि.०७.०१.२००५ |
| २० | अवसायनातील संस्थांच्या स्थावर मालमत्तेची विक्री | |
| | किंमत कायम करणेचे अधिकार | पुणे यांचे परिपत्रक, |
| | | दि.०५.०३.२००५ |
| २१ | Deligation of powers under the MAPM | Director of marketing M.S.Pune Letter |
| | {R}Act १९६३ and Rulse १९६७ to the | Dt.१८.०९.१९८१ & २०.१०.१९८१. |
| | departmental officers. | |

कलम ४(१)(b)(v) नमुना-क कामाशी संबधित परिपत्रके

| अ.क्र. | शासण परिपत्रकानुसार दिलेले विषय | परिपत्रक क्रमाक व वर्ष | अभिप्राय |
|--------|---|---|-----------|
| | | | (असल्यास) |
| १ | सहकारी संस्थेच्या निवडणुकीबाबत मतदार यादी अर्हता दिनांक | महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम १६० चे कलम २७ (३) ए व | |
| | निश्चित करणे. | मा.सहकार आयुक्त व निबंधक,सहकारी संस्था, महाराष्ट्र राज्य पुणे यांचे | |
| | | पत्र दि.०६.११.२००३ | |
| २ | कलम ७३ ह ७७ अ व ७८ अन्वये नियुक्त प्रशासक/प्रशासकीय | मा.सहकार आयुक्त व निबंधक,सहकारी संस्था,महाराष्ट्र राज्य पुणे यांचे पत्र | |
| | मंडळ यांचे कामकाजावर नियंत्रण व देखरेख ठेवणे. | दि.०६.०५.१९९९ | |
| 3 | Deligation of powers under various provisions of MCS | Deputy Secretary to Govt, Co-op and Textile | |
| | Act १९६० and Rules made thereunder | Dept.Dt.३०.०८.१९९३ | |
| 8 | Deligation of powers under various provisions of MCS | Deputy Secretary to Govt, Co-operation and Textile | |
| | Act १९६० and Rules made thereunder | Dept.Dt.oも.oと.१९९३ | |
| 4 | शासकीय कर्मचाऱ्यांच्या बदल्यांचे विनियमन करण्यासाठी | सामान्य प्रशासन विभाग, मंत्रालय,मुंबई , दिनांक २०.०४.२००४ | |
| | आणि शासकीय कर्तव्ये पार पाडतांना होणाऱ्या विलंबास | · | |
| | प्रतिबंध करण्यासाठी तरतूद करण्याकरिता अध्यादेश. | | |
| ६ | सहाकारी गृहनिर्माण संस्थेमधील सदनीका ,गाळा हस्तांरीत | शासन निर्णय क्रमांक सगृयो २००१/प्रक्र-१८८/१४-स दि.०९.०८.२००१ | |
| | करण्याकरिता दर ठरविणे बाबत. | | |
| ७ | Guidelines to be grant of certificate under sec. १०१ | Commissioner for Co-operation and Registrar Co-op Societies | |
| | | M.s.Pne Circular Dt.૦५.૦३.२००१ | |
| ۷ | मजुर सहकारी संस्थांची नोंदणी बाबत. | १.शासन निर्णय क्रमांक एलसीएस/१०८६/६२९१/स्७/३६८/९सी | |
| | | दि.२३.०३.१९८७ | |
| | | १.शासन निर्णय क्रमांक एलसीएस/१०८८/४०४४/सीआर-१७१,९सी | |
| | | दि.२३.०९.१९८८ | |
| | | २.मा.सहकार आयुक्त व निबंधक,सहकारी संस्था , महाराष्ट्र राज्य पुणे | |
| | | यांचे परिपत्रक दिनांक १९.४.१९८५,०६.१२.२००८ | |
| | | | |
| 9 | मजूर सहकारी संस्थांना काम वाटप बाबत | शासन निर्णय क्र.LCS/१०८८१/४०४४१/CR-१७१/९C दि.२३.९.९१८८ | |
| १ | हमाल मजुर सहकारी संस्थांच्या नोंदणी बाबत | १.शासन निर्णय क्रमांक १२२०४/प्रक्र २४/९ स दि.२१.१२.२००४ | |
| | | | |

| - 00 | | |
|------|--|--|
| ११ | बेरोजगार सेवा सहकारी संस्थांच्या नोंदणी बाबत सुचना | मा.सहकार आयुक्त व निबंधक,सहकारी संस्था,महाराष्ट्र राज्य पुणे यांचे |
| | | परिपत्रक दि.०७.०८३.२००२ |
| १२ | सुशिक्षित बेरोजगांराना अर्थिकसहाय्य. | शासन निण्रय क्रमांक इएसइ-२००१ प्रक्र १५० (भाग-२) रोस्वरो-१ |
| | | दि.११.०२.२००४ |
| १३ | बेरोजगाराच्या सेवा सोसायटयांना तसेच लोकसेवा केंद्रांना | शासन निण्रय क्रमांक इएसइ-२००३ प्रक्र १९१) रोस्वरो-१ दि.०१.०२.२००६ |
| | रु.५.०० लाखापर्यंतची कामे विना निविदा देणे बाबत. | |
| १४ | शासकीय लेखापरिक्षकांना सहकारी संस्थांचे लेखापरिक्षणासाठी | मा.सहकार आयुक्त व निबंधक,सहकारी संस्था,महाराष्ट्र राज्य पुणे यांचे |
| , | वाटप करण्याबाबत करणेस्तव गणक/निकष निश्चित करणे | परिपत्रक, |
| | बाबत | दि.२३ मे १९९७ |
| | अभिरा | 14.74 4 7550 |
| १५ | लेखापरिक्षण फीस मंजुरी बाबत | मा.सहकार आयुक्त व निबंधक,सहकारी संस्था,महाराष्ट्र राज्य पुणे यांचे |
| , , | CISH HOW I JULIAN | आदेश,दि.१५ मे १९९२ |
| 0.5 | | |
| १६ | सहकारी संस्थेचे लेखापरिक्षणा बाबत करावयाची कार्यवाही व | मा.सहकार आयुक्त व निबंधक,सहकारी संस्था,महाराष्ट्र राज्य पुणे यांचे |
| | उपाययोजना. | परिपत्रक,दि.१३ ऑगस्ट २००७ |
| १७ | सहकारी संस्थांचे लेखापरिक्षणासाठी वाटप व्यवस्थे बाबत | मा.सहकार आयुक्त व निबंधक,सहकारी संस्था,महाराष्ट्र राज्य पुणे यांचे |
| | | परिपत्रक,दि.०१ नोव्हंे २००८ व१५ एप्रील २००८, |
| | | २७ जानेवारी २०१० |
| १८ | यंत्रमाग सहकारी संस्थांचे नोंदणीचे निकष | मा.संचालक हातमाग यंत्रमाग,महाराष्ट्र राज्य नागपुर यांचे पत्र दिनांक २६ |
| | | ऑक्टो १९९३, २३ फेब्रुवारी १९९५, ४.०२.२१९८८ |
| १९ | अवसायन कामकाजा बाबत. | मा.सहकार आयुक्त व निबंधक,सहकारी संस्था,महाराष्ट्र राज्य पुणे यांचे |
| | | परिपत्रक,दि.०७.०१.२००५ |
| २० | अवसायनातील संस्थांच्या स्थावर मालमत्तेची विक्री किंमत | मा.सहकार आयुक्त व निबंधक,सहकारी संस्था,महाराष्ट्र राज्य पुणे यांचे |
| | कायम करणेचे अधिकार | परिपत्रक, |
| | | दि.०५.०३.२००५ |
| २१ | Deligation of powers under the MAPM {R}Act १९६३ | Director of marketing M.S.Pune Letter Dt. १८.०९.१९८१ & |
| | and Rulse | २०.१०.१९८१. |
| 1 | _ | |

कलम ४(१)(b)(v) नमुना-ड कामाशी संबधित कार्यालयीन आदेश/धोरणात्मक परिपत्रके

| अ.क्र | विषय | क्रमाक व वर्ष | अभिप्राय |
|-------|--|---|-----------|
| • | | | (असल्यास) |
| १ | अवसायन कामकाजा बाबत. | मा.सहकार आयुक्त व निबंधक,सहकारी | |
| | | संस्था,महाराष्ट्र राज्य पुणे यांचे | |
| | | परिपत्रक,दि.०७.०१.२००५ | |
| २ | अवसायनातील संस्थांच्या स्थावर मालमत्तेची विक्री किंमत कायम | मा.सहकार आयुक्त व निबंधक,सहकारी | |
| | करणेचे अधिकार | संस्था,महाराष्ट्र राज्य पुणे यांचे | |
| | | परिपत्रक,दि.०५.०३.२००५ | |
| 3 | सहकारी संस्थेच्या निवडणुकीबाबत मतदार यादी अर्हता दिनांक | महाराष्ट्र सहकारी संस्था अधिनियम १६० चे | |
| | निश्चित करणे. | कलम २७ (३) ए व मा.सहकार आयुक्त व | |
| | | निबंधक,सहकारी संस्था, महाराष्ट्र राज्य पुणे | |
| | | यांचे पत्र दि.०६.११.२००३ | |
| 8 | कलम ७३ ह ७७ अ व ७८ अन्वये नियुक्त प्रशासक/प्रशासकीय | मा.सहकार आयुक्त व निबंधक,सहकारी | |
| | मंडळ यांचे कामकाजावर नियंत्रण व देखरेख ठेवणे. | संस्था,महाराष्ट्र राज्य पुणे यांचे पत्र | |
| | | दि.०६.०५.१९९९ | |
| ч | बेरोजगाराच्या सेवा सोसायटयांना तसेच लोकसेवा केंद्रांना रु.५.०० | शासन निण्रय क्रमांक इएसइ-२००३ प्रक्र १९१ | |
| | लाखापर्यंतची कामे विना निविदा देणे बाबत. | रोस्वरो-१ दि.०१.०२.२००६ | |

सहाय्यक निबंधक, सहकारी संस्था,ता. फुलंब्री या कार्यालयाच्या समितीची यादी प्रकाशित करणे.

| अ.क्र · | समितीचे नांव | समितीचे सदस्य | समितीचे उदिष्ट | कितीवेळा घेण्यात येते | सभा जनसामान्या साठी खुली आहे किंवा नाही | सभेचा कार्यवृत्तांत उपलब्ध |
|------------|--------------------|--|---|-----------------------|---|----------------------------|
| 8 | तालुकास्तरिय समिती | १.सहाय्यक निबंधक-अध्यक्ष २.तालुका लेखापरीक्षक-सदस्य सचिव ३.जिल्हा मध्यवर्ती सहकारी बँकेचा तालुका विकास अधिकारी - सदस्य ४.तालुक्यातील विविध बँकांचे शाखाधिकारी(प्रकरणपरत्वे)-सदस्य ५.सहकार अधिकारी श्रेणी-१ सदस्य सचिव | छत्रपती शिवाजी महाराज शेतकरी सन्मान योजना - २०१७ अतर्गत कर्ज माफी चे संबंधीत तक्रारीचे निवारण करणे. | आठवडयातुन दोन वेळा | होय | होय |

कलम ४(१)(b)(ix) सहाय्यक निबंधक, सहकारी संस्था ता. फुलंब्री या कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांची नांवे पत्ते व त्यांचे मासिक वेतन प्रकाशित करणे.

| अ.क्र | पदनाम | अधिकारी कर्मचारी यांचे नांव | वर्ग | रुजु दिनांक | दुरध्वनी क्रमांक/फॅक्स | एकुण वेतन |
|-------|------------------------------|-----------------------------|--------|-------------|------------------------|-------------|
| | | | | | क्रमांक/ईमेल | |
| १ | सहाय्यक निबंधक,सहकारी संस्था | वि.पं.रोडगे. | वर्ग-२ | १०/०९/२०१८ | ९९६०७४५०३३ | रु.९४४४०/- |
| | सहकार अधिकारी श्रे-१ | श्रीमती आर.आर. दंडगव्हाळ | वर्ग-३ | ०१/०६/२०१८ | ९८५०९०२९४९ | रु.६४५५७/- |
| ६ | प्रमुख लिपीक | इ.एम.शेख | वर्ग-३ | ०१/०६/२०१७ | ९८२३६६११०२ | रु.४८२८०/- |
| 9 | सहकार अधिकारी श्रे-२ | एन.एफ.जाधव | वर्ग-३ | ०१/०५/२०१६ | ९४२१३११५५५ | रु.४६८४०/- |
| ۷ | सहाय्यक सहकार अधिकारी | एस.पी.आहेर. | वर्ग-३ | ०१/०६/२०१८ | ९४२०३०३०३४ | रु. ३९२३६/- |
| १२ | कनिष्ट लिपिक. | रिक्त | वर्ग-३ | | | |
| १३ | प्रतवारीकार | व्ही.एन.मोरे | वर्ग-३ | ११/१०/२०१७ | ९५५२३९५८४९ | रु.२८१९६/- |
| १६ | शिपाई | श्रीमती के.एल.बावणे | वर्ग-४ | ३०/११/२००७ | ९५६१०५९०७९ | रु.३६२८०/- |
| १७ | प्रतवारी परीचर | रिक्त पद | वर्ग-४ | | | |

कलम ४(१)(b)(x) सहाय्यक निबंधक, सहकारी संस्था ता. फुलंब्री या कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांची वेतनाची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे.

| अ.क्र. | वर्ग | वेतन रुपरेषा | इतर अनज्ञेय भत्ते | | | | | |
|--------|--------|-------------------|-----------------------------------|--------------------|--------------------------------------|--|--|--|
| | | | नियमित | प्रसंगानुसार | विशेष | | | |
| | | | (महागाई, घरभाडे भत्ता, शहर भत्ता) | (जसे प्रवास भत्ता) | (जसे प्रकल्प भत्ता, प्रशिक्षण भत्ता) | | | |
| 1 | वर्ग-1 | S-20 56100-177500 | नियमाप्रमाणे | नियमाप्रमाणे | | | | |
| 2 | वर्ग-2 | S-15 41800-132300 | नियमाप्रमाणे | नियमाप्रमाणे | | | | |
| 3 | वर्ग-3 | S-14 38600-122800 | नियमाप्रमाणे | नियमाप्रमाणे | | | | |
| 4 | वर्ग-3 | S-13 35400-112400 | नियमाप्रमाणे | नियमाप्रमाणे | | | | |
| 5 | वर्ग-3 | S-8 25500-81100 | नियमाप्रमाणे | नियमाप्रमाणे | | | | |
| 6 | वर्ग-3 | S-6 19900-63200 | नियमाप्रमाणे | नियमाप्रमाणे | | | | |
| 7 | वर्ग-4 | S-3 16600-52600 | नियमाप्रमाणे | नियमाप्रमाणे | | | | |

कलम ४(१)(b)(xi) सहाय्यक निबंधक, सहकारी संस्था ता. फुलंब्री या कार्यालयातीच्या मंजुर अंदाजपत्रक व खर्चाचा तपशिल, याची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे.

अंदाजपत्रकाच्या प्रतीचे प्रकाशन अनुदानाच्या वितरणाच्या प्रतीचे प्रकाशन

| अ.क्र. | अंदाजपत्रकिय शिर्षाचे वर्णन | | | अनुदा | न रु.लाखात | | |
|--------|--|---------------|--------|---------------|------------|---------------|------|
| | | सन-२ | ১१७-१८ | २०१८ | :-89 | २०१९-२० |) |
| | | प्राप्त तरतूद | खर्च | प्राप्त तरतूद | खर्च | प्राप्त तरतूद | खर्च |
| १. | डॉ.पंजाबराव देशमुख पीक प्रोत्साहन व्याज सवलत | | | | | | |
| | योजना (सर्वसाधारण) स्टेटपुल. | | | | | | |
| ٦. | डॉ.पंजाबराव देशमुख पीक प्रोत्साहन व्याज सवलत | | | | | | |
| | योजना (सर्वसाधारण) | | | | | | |
| | डी.पी.डी.सी | | | | | | |
| 3 | डॉ.पंजाबराव देशमुख पीक प्रोत्साहन व्याज सवलत | | | | | | |
| | योजना (विशेष घटक) स्टेटपुल. | | | | | | |
| 8 | गटपातळीवरील ग्रामीण कारागिरांच्या बहुउद्येशिय | | | | | | |
| | सह.संस्थांना भागभांडवल अंशदान.स्टेलपुल | | | | | | |
| 4 | गटपातळीवरील ग्रामीण कारागिरांच्या बहुउद्येशिय | | | | | | |
| | सह.संस्थांना भागभांडवल अंशदान.डीपीडीसी. | | | | | | |
| ६ | आदीवासी सहकारी संस्थेचे भाग खरेदीसाठी सात वर्ष | | | | | | |
| | मुदतीचे बिनव्याजी कर्ज. (स्टेटपुल) | | | | | | |
| 9 | बुडीत खर्च राखीव निधीसाठी अर्थसहाय्य. (स्टेटपुल) | | | | | | |
| | | | | | | | |
| 6 | आदीवासी सहकारी संस्थांच्या सभासदांना ५% व्याज | | | | | | |
| | अनुदान. (स्टेटपुल) | | | | | | |
| 9 | आदीवासी सहकारी संस्थेच्या पुनर्रचनेसाठी अर्थसहाय्य | | | | | | |
| | (स्टेटपुल.) | | | | | | |

कलम ४(१)(b)(xii) नमुना-(अ) सहाय्यक निबंधक, सहकारी संस्था ता. फुलंब्री या कार्यालयातील अनुदान वाटपाच्या कार्यक्रमाची कार्यपध्दती सन २०१८-१९ या वर्षासाठी प्रकाशीत कर?णे.

| अ.क्र. | तपशिल | विवरण |
|--------|--|--|
| १ | कार्यक्रमाचे नांव | डॉ.पंजाबराव देशमुख व्याज सवलत योजना |
| २ | लाभार्थीच्या पात्रतेसंबधी अटी | अल्पमुदत पिक कर्जदार |
| 3 | लाभ मिळण्यासाठीच्या अटी | पीक कर्जाची मुदतीत परतफेड केलेली असली पाहीजे. |
| γ | लाभ मिळण्यासाठीच्या कार्यपध्दती | कर्जाच्या मुद्यलावर रू.१००००० /-पर्यंत ३% व रु १०००००/-वर १% |
| 4 | पात्र ठरविण्यासाठी आवश्यक असलेले कागदपत्र | सेवा सहकारी संस्थांचे व बॅकेचे प्रस्ताव. |
| ξ | कार्यक्रमामध्ये मिळणाऱ्या लाभाची विस्तृत माहिती | |
| 6 | अनुदान वाटपाची कार्यपध्दती | मुदलावर मिळणारे अनुदान संबधीताच्या बँक बचत खात्यावर जमा करण्यात येते. |
| ۷ | सक्षम अधिकारी | जिल्हा उपनिबंधक सहकारी संस्था औरंगाबाद |
| 9 | विनंती अर्जासोबत लागणारे शुल्क | निरंक |
| १० | इतर शुल्क | निरंक |
| ११ | विनंती अर्जाचा नमुना | निरंक |
| १२ | सोबत जोडणे आवश्यक असलेल्या कागदपत्राची यादी (दस्तऐवज/दाखले) | निरंक |
| १३ | जोड कागदपत्राचा नमुना | निरंक |
| १४ | कार्यपध्दती संदर्भात तक्रर निवारणसाठी संबधीत अधिकाऱ्याचे पदनाम | सहाय्यक निबंधक सहकारी संस्था,ता.फुलंब्री. |
| १५ | तपशिलवार व प्रत्येक स्तरावर उपलब्ध निधी (उदा: जिल्हा पातळी, तालुका पातळी, गांव पातळी) | डीपीडीसी,व महाराष्ट्र शासनाकडून प्राप्त निधी |
| १६ | लाभार्थीची यादी सोबतच्या नमुण्यात | होय |

कलम ४(१)(b)(xii) नमुना-(ब) सहाय्यक निबंधक, सहकारी संस्था ता. फुलंब्री या कार्यालयातील अनुदान वाटपाच्या कार्यक्रमाची कार्यपध्दती सन २०१९-२० या वर्षासाठी प्रकाशीत करणे. योजना /कार्यक्रमाचे नांव:-

| अ.क्र. | लाभार्थीचे नांव पत्ता | अनुदान/लाभ याची रक्कम/स्वरुप | निवड पात्रतेचे निकष | अभिप्राय |
|--------|--|------------------------------|---------------------|----------|
| 8 | डॉ.पंजाबराव देशमुख पीक प्रोत्साहन व्याज सवलत योजना | | - | |
| २ | आदिवासी सहकारी संस्थेच्या पुर्नरचनेसाठी व्यवस्थापिकय अनुदान | | - | |

कलम ४(१)(b)(xiii) सहाय्यक निबंधक, सहकारी संस्था ता. फुलंब्री या कार्यालयातील मिळणाऱ्या सवलतीचा परवाना याची चालु वर्षाची तपशिलवार माहिती. परवाना/परवानगी/सवलतीचे प्रकार :-

| अ.क्र | परवानाधारकाचे नांव | परवान्याचा | परवाना | दिनांका पासुन | दिनांका पर्यत | साधारण अटी | परवान्याची |
|-------|----------------------|------------|---------|---------------|---------------|---------------------------|----------------|
| | | प्रकार | क्रमांक | | | | विस्तृत माहित. |
| ०१ | बुलढाणा मल्टी स्टेट | वेअर हाऊस | | ०१.१०.२०१९ | ३०.०९.२०२० | माल सावठविण्याची व्यवस्था | |
| | अर्बन क्रेडीट को- | | | | | २.विज ३.पाणी | |
| | ऑपरेटिव्ह सो.लि.शाखा | | | | | ४.दळणवळणाची व्यवस्था | |
| | फुलंब्री | | | | | | |

सावकारी परवाना धारक संख्या व त्यांनी दिलेल्या कर्जाची माहिती (रू.लाखात)

| अ. | तालुक्या | १/८/२०१८ | कर्जदार | रक्कम | पैकी | नुतनीकरण | नविन | एकुण | नुतनीकर | नुतणीकर | एकुण |
|------|----------|----------|---------|-------|---------|-----------|------|--------|---------|---------|------|
| क्र. | चे नाव | अखेर | संख्या | | परवाना | होणे बाकी | परवा | परवाने | ण फीस | ण | |
| | | परवाना | | | नुतनीकर | | ना | | | तपासणी | |
| | | धारकाची | | | ण | | | | | फीस | |
| | | संख्या | | | | | | | | | |
| ०१ | फुलंब्री | | | | | | | | | | |

कलम ४(१)(b)(xv)

सहाय्यक निबंधक, सहकारी संस्था ता. फुलंब्री या कार्यालयातील उपलब्ध सुविधचा तक्ता प्रकाशित करणे.

उपलब्ध सुविध प्रकार.

- भेटण्याच्या वेळे संदर्भात माहिती. कार्यालयीन वेळेत. **
- वेबसाईट विषयी माहिती. ई मेल- arcs.phulambrii@gmail.com *
- कॉलसेटंर विषयी माहिती. *
- अभिलेख तपासणीसाठी उपलब्ध सुविधाची माहिती. संचिका नोंदवही उपलब्ध आहे. *

- नमुने मिळण्या बाबत उपलब्ध माहिती.--*
- सूचना फलकाची माहिती.आहे *
- ग्रंथाललय विषयी माहिती.

*

| | अ.क्र. | सुविधेचा प्रकार | वेळ | कार्यपध्दती | ठिकाण | जबाबदार व्यक्ती/ | तक्रार निवारण |
|---|--------|-------------------|---------------|--------------|--------------------------|----------------------|-----------------------|
| | | • | | | | कर्मचारी | |
| Ī | १. | कार्यालयीन माहिती | सकाळी १०.०० | नियमाप्रमाणे | कार्यालय सहाय्यक निबंधक, | संबंधीत विभाग प्रमुख | सहाय्यक निबंधक,सहकारी |
| | | करीता | ते सायं. ५.४५ | | सहकारी संस्था, फुलंब्री | _ | संस्था फुलंब्री |

कलम ४(१)(b)(xvi)

सहाय्यक निबंधक, सहकारी संस्था ता. फुलंब्री या कार्यालयातील शासिकय माहिती अधिकारी/ अपिलीय प्राधिकारी (तेथिल लोकप्राधिकारीच्या कार्यक्षेत्रातील) यांची विस्तृत माहिती प्रकाशित करणे.

(अ) शासिकय माहिती अधिकारी.

| अ.क्र. | शासिकय माहिती अधिकारी नांव | पदनाम | कार्यक्षेत्र | पत्ता/फोन क्रमांक | ई-मेल पत्ता | अपिलीय प्राधिकारी |
|--------|-------------------------------|--|---|--|-------------------------------|---|
| 8 | श्री एन.एफ.जाधव, | जन माहीती अधिकारी तथा प्रभारी प्रमुख लिपीक संलग्न सहाय्यक निबंधक, सहकारी संस्था ता. फुलंबी | सहाय्यक निबधंक, सहकारी संस्था, ता. फुलंब्री | मध्यवर्ती प्रशासकीय ईमारत,दरी रोड फुलंब्री ता.फुलंब्री जि.औरंगाबाद | arcs.phulambrii@ gmail.com | श्री.वि.पं.रोडगे, सहाय्य्क निबंधक, सहकारी संस्था ता. फुलंब्री |

(ब) अपिलीय प्राधिकारी

| अ.्र | अपिलीय प्राधिकारी | पदनाम | कार्यक्षेत्र | पत्ता/फोन क्रमांक | ई-मेल पत्ता | यांच्या अधिनस्त |
|------|-------------------|------------------------------------|-----------------|------------------------|------------------|--------------------|
| क्र. | नांव | | | | | शासकिय माहिती |
| | | | | | | अधिकारी |
| | श्री वि.पं.रोडगे. | अपिलीय अधिकारी तथा सहाय्यक | फुलंब्री तालुका | मध्यवर्ती प्रशासकीय | arcs.phulambrii@ | श्री एन.एफ.जाधव, |
| १ | | निबंधक, सहकारी संस्था ता. फुलंब्री | | ईमारत,दरी रोड फुलंब्री | gmail.com | जन माहीती अधिकारी |
| | | - | | - | | तथा प्रभारी प्रमुख |
| | | | | | | लिपीक संलग्न |
| | | | | | | सहाय्यक निबंधक, |
| | | | | | | सहकारी संस्था ता. |
| | | | | | | फुलंब्री |
| | | | | | | Š |

माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५ अन्वये १ ते १६ नमुन्या भरावयाच्या माहितीचा तपशिल कार्यालय निहाय.

| अ. | नमुना | पान | भरावयाची महिती | लागु असणारे कार्यालय |
|------|----------------|---------|--|---|
| क्र. | क्रमांक | क्रमांक | | • |
| १ | प्रपत्र | 3 | कार्यक्षेत्रातील सर्व प्रकारच्या सह संस्थाची नांवे त्यांच्या माहिती अधिकाऱ्याचे नांव | सहाय्य्क निबंधक, सहकारी संस्था ता. फुलंब्री |
| | | | व अपिलीय अधिकाऱ्याचे नांव व पत्ता | |
| २ | कलम २ एच | 4 | कार्यालयातंर्गत सर्व प्रकारच्या नोंदणीकृत संस्थाची यादी व संस्थेच्या प्रमुखाचे | सहाय्य्क निबंधक, सहकारी संस्था ता. फुलंब्री |
| | नुमुना अ | | पदनाम व संस्थेचा पत्ता | |
| 3 | कलम २ एच | ११ | कार्यालयातंर्गत सर्व प्रकारच्या नोंदणीकृत संस्था पैकी शासिकय अर्थसहाय्य प्राप्त | सहाय्य्क निबंधक, सहकारी संस्था ता. फुलंब्री |
| | नुमुना ब | | ंसंस्थाची यादी व संस्थेच्या प्रमुखाचे पदनाम व संस्थेचा पत्ता | |
| 8 | कलम ४ | १२ | कार्यालय प्रमुखाचे पदनाम व त्यांच्या कामकाजाचे स्वरुप | सहाय्य्क निबंधक, सहकारी संस्था ता. फुलंब्री |
| | (१)(ब)(i) | | | |
| 4 | कलम ४ (१) | १४ | कार्यालयात कार्यरत सर्व अधिकारी व कर्मचारी यांच्या पदानुरुप कामाचे व | सहाय्य्क निबंधक, सहकारी संस्था ता. फुलंब्री |
| | (ब)(ii)नमुना - | | अधिकाराचे स्वरुप | |
| | अ | | | |
| ६ | कलम ४ (१) | १७ | कार्यालयात कार्यरत सर्व अधिकारी व कर्मचारी यांच्या पदानुरुप कामाचे व | सहाय्य्क निबंधक, सहकारी संस्था ता. फुलंब्री |
| | (ब)(ii)नमुना - | | कर्तव्याचे स्वरुप | |
| | ब | | | |
| ७ | कलम ४ (१) | १९ | नागरिकाचीसनद या नमुन्यात प्रसिध्द करावी | सहाय्य्क निबंधक, सहकारी संस्था ता. फुलंब्री |
| | (ब)(iii) | | | |
| 6 | कलम ४ (१) | २१ | कार्यालयास देण्यात आलेल्या आर्थिक व प्रशासनिक लक्षांक व पूर्ततेची माहिती | सहाय्य्क निबंधक, सहकारी संस्था ता. फुलंब्री |
| | (ब)(iv) अ | | | |
| 8 | कलम ४ (१) | २६ | नागरिकाचीसनद या नमुन्यात प्रसिध्द करावी | सहाय्य्क निबंधक, सहकारी संस्था ता. फुलंब्री |
| | (ब)(iv) ब | | | |
| १० | कलम ४ (१) | २६ | कार्यालयात उपलब्ध सर्व प्रशासन, सावकारी, पणन, गोदाम, लेखापरिक्ष, व वापरात | सहाय्य्क निबंधक, सहकारी संस्था ता. फुलंब्री |
| | (ब)(v) अ | | असलेल्या सर्व कायदयाची माहिती | |
| ११ | कलम ४ (१) | २९ | कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांना कायदा व शासण परिपत्रकानुसार प्रदान | सहाय्य्क निबंधक, सहकारी संस्था ता. फुलंब्री |
| | (ब)(v) ब | | करण्यात आलेल्या अधिकाराचा तपशिल | |
| १२ | कलम ४ (१) | ३२ | कार्यालयातील अधिकारी व कर्मचारी यांना कायदा व शास?ण परिपत्रकानुसार | सहाय्य्क निबंधक, सहकारी संस्था ता. फुलंब्री |

| | (ब)(v) क | | प्रदान करण्यात आलेल्या अधिकाराचा तपशिल | |
|----|-------------|----|---|---|
| १३ | कलम ४ (१) | 38 | कार्यालयीन कामकाजाचे दृष्टीकोणातुन शासन धोर?ण, व परिपत्रके यांचा तपशिल | सहाय्य्क निबंधक, सहकारी संस्था ता. फुलंब्री |
| | (ब)(v) ड | | | |
| १४ | कलम ४ (१) | | कार्यालयातील अ धारिकांची यादी | सहाय्य्क निबंधक, सहकारी संस्था ता. फुलंब्री |
| | (অ)(v) इ | | | |
| १५ | कलम ४ (१) | | कार्यालयातील अ ब क ड धारिकांची यादी | सहाय्य्क निबंधक, सहकारी संस्था ता. फुलंब्री |
| | (अ)(vi) | | | |
| १६ | कलम ४ (१) | | कार्यालयातील तक्रार निवार ण कक्ष व त्यांच्या मार्फत कलम १०२,१५२ अ, नोंदणी | सहाय्य्क निबंधक, सहकारी संस्था ता. फुलंब्री |
| | (अ)(vii) | | बाबत, लोकशाही दिन बाबत माहिती | |
| १७ | कलम ४ (१) | ३५ | सर्व प्रकारच्या जिल्हा स्तरावरिल व तालुका स्तरावरिल समिती यांची मािहती | सहाय्य्क निबंधक, सहकारी संस्था ता. फुलंब्री |
| | (ब)(viii) अ | | लागु असेल ते | |

| अ | नमुना | पेज क्रमांक | भरावयाची महिती | लागु असणारे कार्यालय |
|-----|-------------|-------------|---|---|
| | क्रमांक | | | |
| क्र | | | | |
| • | | | | |
| 8 | कलम ४ (१) | | सर्व प्रकारच्या जिल्हा स्तरावरिल व तालुका | सहाय्य्क निबंधक, सहकारी संस्था ता. फुलंब्री |
| 6 | (ब)(viii) ब | | स्तरावरिल घेण्यात येणाऱ्या सभाची | |
| | | | माहिती लागु असेल ते | |
| १९ | कलम ४ (१) | | सर्व प्रकारच्या जिल्हा स्तरावरिल व तालुका | सहाय्य्क निबंधक, सहकारी संस्था ता. फुलंब्री |
| | (ब)(viii) ক | | स्तरावरिल घेण्यात येणाऱ्या परिषदाची | |
| | | | यांची माहीती लागु असेल ते | |
| 7 | कलम ४ (१) | | माहिती लागु नाही | सहाय्य्क निबंधक, सहकारी संस्था ता. फुलंब्री |
| 0 | (ब)(viii) ड | | | |
| २१ | कलम ४ (१) | ३६ | कार्यालयातील सर्व अधिकारीकर्मचारी | सहाय्य्क निबंधक, सहकारी संस्था ता. फुलंब्री |
| | (অ)(ix) | | यांच्या माहितीचा व वेतनाचा तपशिल | |
| २ | कलम ४ (१) | ३६ | कार्यालयातील सर्व अधिकारीकर्मचारी | सहाय्य्क निबंधक, सहकारी संस्था ता. फुलंब्री |

| 2 | (ৰ)(x) | | यांच्या वेतनाचा पूर्ण तपशिल | |
|---|------------|----|-------------------------------------|---|
| २ | कलम ४ (१) | ३७ | नियोजन विभागातील सर्व योजनाचा व | |
| ₹ | (অ)(xi) | | लाभाचा तपशिल | |
| २ | कलम ४ (१) | ३८ | नियोजन विभागातील सर्व योजनाचा व | सहाय्य्क निबंधक, सहकारी संस्था ता. फुलंब्री |
| 8 | (ब)(xii) अ | | लाभाचा तपशिल परिपत्रकिय सूचना नुसार | |
| | | | लागु असल्यास | |
| २ | कलम ४ (१) | 38 | नियोजन विभागातील सर्व योजनाचा व | सहाय्य्क निबंधक, सहकारी संस्था ता. फुलंब्री |
| 4 | (অ)(xii) অ | | लाभाचा तपशिल परिपत्रकिय सूचना नुसार | |
| | | | लागु असल्यास | |
| २ | कलम ४ (१) | 38 | सावकारी व गोदाम परवान्याची माहिती | सहाय्य्क निबंधक, सहकारी संस्था ता. फुलंब्री |
| ξ | (অ)(xiii) | | | |
| २ | कलम ४ (१) | ४० | जर कार्यालयाची माहिती इलेक्ट्रॉनिक | सहाय्य्क निबंधक, सहकारी संस्था ता. फुलंब्री |
| ७ | (অ)(xiv) | | स्वरुपात उपलथ्ध असेल तर नमुद करावी | |
| २ | कलम ४ (१) | ४० | आवश्यक ती माहिती भरावी | सहाय्य्क निबंधक, सहकारी संस्था ता. फुलंब्री |
| 6 | (অ)(xv) | | | |
| २ | कलम ४ (१) | ४१ | आपले कार्यालयाचे माहिती प्रसिध्द | सहाय्य्क निबंधक, सहकारी संस्था ता. फुलंब्री |
| 9 | (অ)(xvi) | | करावयाची | |

(वि.पं.रोडगे) सहाय्य्क निबंधक, सहकारी संस्था,फुलंब्री.



कार्यालय, सहाय्यक निबंधक, सहकारी संस्था, ता. फुलंब्री

मध्यवर्ती प्रशासकीय ईमारत, पहिला मजला, दरी रोड, फुलंब्री जि. औरंगाबाद-४३१९११ ई-मेल-arcs.phulambrii @gmail.com

जा.क्र.कक्ष-१/माहिती अधिकार/माहिती / प्रकट/ २०२०

दिनांक. :- १०/०१/२०२०

प्रति,

मा.जिल्हा उपनिबंधक, सहकारी संस्था,औरंगाबाद

> विषय :- सार्वजिनक प्राधिकरणाकडे स्वत:हुन किंवा सकारात्मक तत्वावर माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५ च्या कलम ४(१) (<u>ब</u>) अन्वये माहीती प्रकट करणे बाबत.(माहे ०१ जानेवारी २०२० रोजी प्रसिध्द करण्यासाठी)

संदर्भ :- आपले कार्यालयाचे पत्र जा.क्र.४३७९ /२०१९ दिनांक २३/१२/२०१९

वरील विषयाचे कृपया अवलोकन व्हावे.

उपरोक्त विषयी सिवनय सादर करण्यांत येते की, आपले कार्यालयाचे, संदर्भीय पत्रान्वये दिलेल्या सुचने नुसार मागविण्यांत आलेली विषयाकींत माहीती माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५ च्या कलम ४(१) (ब) नुसार दिनांक ०१/०१/२०२० वर प्रसिध्द करावयाची माहीती नमुना १ ते १७ मध्ये या सोबत सिवनय सादर करण्यात येत आहे.

सोबत:- माहीती.

(वि.पं.रोडगे) सहाय्य्क निबंधक, सहकारी संस्था,फुलंब्री.